



د افغانستان اسلامي جمهوریت  
د عدلیې وزارت

# رسمي جریده رسمی

فوق العاده کچه

- د دولتي ادارو د کارول شوو جنسونو د پلورنې قانون
- د ارزاقو د دولتي شرکت اساسنامه
- قانون فروش اجناس مستعمل ادارات دولتي
- اساسنامه شرکت دولتي ارزاق

د امتياز خاوند: د عدليې وزارت  
مسئول چلوونکی: قانونمل محمد رحيم دقيق

۰۷۰۰۵۸۷۴۵۷

۰۲۰۲۳۱۴۲۹۸

۰۷۹۹۴۰۲۹۳۶

۰۷۴۷۶۲۷۹۳۰

[www.moj.gov.af](http://www.moj.gov.af)

د دفتر تيلفون:

مرستيال: حليم سروش

مهتم: محمد جان

ويب سايت:

( ) افغانی

جلد (۱۰۰۰)

صفحه (۶۶)

پرويز (طور پرچون)

قيمت اين شماره:

تيراژ چاپ:

تعداد صفحات:

مطبعه:

آدرس: وزارت عدليه، رياست نشرات و ارتباط عامه

ناحیه ششم - غرب قصر دارالامان

# رسمي جريده

مسلسل نمبر (۱۴۰۳)

۱۴۰۰/۱/۱۸

د دولتي ادارو د کارول شوو

جنسونو د پلورني د قانون

د توشیح په هکله، د افغانستان

د اسلامي جمهوریت د رئیس

فرمان

ګڼه: (۱۷۴)

نېټه: ۱۳۹۹/۱۲/۱۴

لومړۍ ماده:

د افغانستان د اساسي قانون د

خلورشپېټمي مادې د ۱۶ جزء د حکم له

مخې او د نهه اویایمي مادې په رعایتولو

سره، د دولتي ادارو د کارول شوو

جنسونو د پلورني قانون چې د افغانستان

د اسلامي جمهوریت د کابینې د

۱۳۹۹/۱۲/۱۳ نېټې د (۳۵) ګڼې

مصوبې پر بنسټ، د (۵) فصلونو او

(۲۶) مادو په دننه کې تصویب شوی

دی، توشیح کوم.

دوه یمه ماده:

د عدلیې وزیر او په پارلماني چارو کې

د دولت وزیر مؤظف دي، دغه فرمان او

د دولتي ادارو د کارول شوو جنسونو

فرمان

رئیس جمهوري اسلامي افغانستان

در مورد توشیح قانون

فروش اجناس مستعمل

ادارات دولتي

شماره: (۱۷۴)

تاریخ: ۱۳۹۹/۱۲/۱۴

ماده اول:

به تاسی از حکم جزء ۱۶ ماده

شصت و چهارم و با رعایت ماده

هفتاد و نهم قانون اساسی افغانستان،

قانون فروش اجناس مستعمل

ادارات دولتي را که به اساس مصوبه

شماره (۳۵) مؤرخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۳

کابینه جمهوری اسلامی

افغانستان به داخل (۵) فصل و (۲۶)

ماده تصویب گردیده است، توشیح

می دارم.

ماده دوم:

وزیر عدلیه و وزیر دولت در امور

پارلمانی مؤظف اند، این فرمان و قانون

فروش اجناس مستعمل ادارات دولتي را

## رسمي جریده

مسلسل نمبر (۱۴۰۳)

۱۴۰۰/۱/۱۸

در خلال (۳۰) روز از تاریخ انعقاد نخستین جلسه شورای ملی به آن شورا تقدیم نمایند.

ماده سوم:

این فرمان از تاریخ توشیح نافذ و همراه با مصوبه کابینه جمهوری اسلامی افغانستان و متن قانون مذکور در جریده رسمی نشر گردد.

محمد اشرف غنی

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

د پلورني قانون د ملي شوری د لومړني غونډې د جوړېدو له نېټې څخه د (۳۰) ورځو په ترڅ کې هغې شوری ته وړاندې کړي.

درېمه ماده:

دغه فرمان د توشیح له نېټې څخه نافذ او د افغانستان د اسلامي جمهوریت د کابینې له مصوبې او د نوموړي قانون له متن سره یو ځای دي، په رسمي جریده کې خپور شي.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوریت رئیس

د دولتي ادارو د کارول شوو  
جنسونو د پلورنې د قانون د طرحې  
په هکله، د افغانستان د اسلامي  
جمهوريت د کابينې  
مصوبه

کڼه: (۳۵)

نېټه: ۱۳۹۹/۱۲/۱۳

د افغانستان د اسلامي جمهوريت کابينې،  
د افغانستان د اساسي قانون د نهه اويامي  
مادې د حکم له مخې، د خپلې  
د ۱۳۹۹/۱۲/۱۳ نېټې په غونډه کې  
د دولتي ادارو د کارول شوو جنسونو  
د پلورنې د قانون طرحه د (۵) فصلونو  
او (۲۶) مادو په دننه کې د تقينې فرمان  
په توگه تصويب کړه.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوريت رئيس

مصوبه

کابينه جمهوري اسلامي افغانستان  
در مورد طرح قانون  
فروش اجناس مستعمل  
ادارات دولتي

شماره: (۳۵)

تاريخ: ۱۳۹۹/۱۲/۱۳

کابينه جمهوري اسلامي افغانستان به  
تاسي از حکم ماده هفتاد و نهم قانون  
اساسي افغانستان، در جلسه مؤرخ  
۱۳۹۹/۱۲/۱۳ خويش، طرح قانون  
فروش اجناس مستعمل ادارات دولتي را  
به داخل (۵) فصل و (۲۶) ماده  
به حيت فرمان تقينې تصويب  
نمود.

محمد اشرف غني

رئيس جمهوري اسلامي افغانستان

## فهرست مندرجات

### قانون فروش اجناس مستعمل ادارات دولتي

#### فصل اول

#### احكام عمومي

صفحه	عنوان	ماده
۷.....	مبني	ماده اول:
۷.....	اهداف	ماده دوم:
۸.....	اصطلاحات	ماده سوم:
۹.....	مرجع تطبيق	ماده چهارم:

#### فصل دوم

#### فروش اجناس مستعمل

۹.....	مكلفيت ادارات دولتي	ماده پنجم:
۱۱.....	محتويات فهرست اجناس مستعمل	ماده ششم:
۱۲.....	نشر و اعلان فروش اجناس مستعمل	ماده هفتم:
۱۲.....	طرز فروش اجناس مستعمل	ماده هشتم:
۱۲.....	تعداد داوطلبان و تضاد منافع	ماده نهم:
۱۳.....	فروش وسايط نقليه	ماده دهم:
۱۴.....	تضمين	ماده يازدهم:

## فصل سوم

### هيئت فروش اجناس مستعمل

- ماده دوازدهم: هيئت فروش اجناس مستعمل..... ۱۵
- ماده سيزدهم: وظائف هيئت فروش..... ۱۶
- ماده چهاردهم: فروش فلزات مستعمل..... ۱۷
- ماده پانزدهم: مكلفيت شركت داخلي توليد فلزات..... ۱۷
- ماده شانزدهم: ارسال شهرت مكمل داوطلب برنده و مشخصات وسايط نقليه..... ۱۸
- ماده هفدهم: تنزيل قيمت..... ۱۸
- ماده هجدهم: تحويلي پول و استفاده از آن..... ۱۹

## فصل چهارم

### داوطلب برنده

- ماده نوزدهم: تحويل پول توسط داوطلب برنده..... ۲۰
- ماده بيستم: مكلفيت داوطلب برنده..... ۲۱
- ماده بيست و يكم: انتقال اجناس..... ۲۲

## فصل پنجم

### احكام نهائي

- ماده بيست و دوم: منع صدور فلزات مستعمل و ذوب شده به خارج از کشور..... ۲۳
- ماده بيست و سوم: حفاظت محيط زيست..... ۲۳

## رسمي جريده

مسلسل نمبر (۱۴۰۳)

۱۴۰۰/۱/۱۸

- مادهٔ بيست و چهارم: ارائه گزارش..... ۲۴
- مادهٔ بيست و پنجم: پيشنهاده مقررده و وضع لوايح و طرزالعملها..... ۲۴
- مادهٔ بيست و ششم: تاريخ انفاذ..... ۲۴



قانون فروش اجناس مستعمل  
ادارات دولتي  
فصل اول  
احکام عمومي

د دولتي ادارو د کارول شوو  
جنسونو د پلورنې قانون  
لومړی فصل  
عمومي حکمونه

## مبني

ماده اول:

این قانون در روشنی حکم  
جزء ۴ ماده هفتاد و پنجم  
قانون اساسی افغانستان، وضع گردیده  
است.

## اهداف

ماده دوم:

اهداف این قانون عبارت است از:  
۱- تنظیم امور مربوط به فروش  
اجناس مستعمل ادارات  
دولتي.  
۲- جلوگیری از انبار اجناس  
غیر قابل استفاده در ادارات  
دولتي.  
۳- تأمین شفافیت در فروش اجناس  
مستعمل ادارات دولتي.

## مبني

لومړۍ ماده:

دغه قانون د افغانستان د اساسي قانون  
د پنځه اړيايمې مادې په ۴ جزء کې د  
درج شوو حکم په رڼا کې وضع شوی  
دی.

## موخې

دوه يمه ماده:

د دې قانون موخې عبارت دي له:  
۱- د دولتي ادارو د کارول شوو  
جنسونو په پلورنې پورې د اړوندو چارو  
تنظيم.  
۲- په دولتي ادارو کې د گټې اخيستنې  
نه وړ جنسونو له انبارولو څخه  
مخنيوی.  
۳- د دولتي ادارو د کارول شوو  
جنسونو په پلورنې کې د روڼتيا تأمينول.

۴- د تولید لپاره د اړتیا وړ اومو توکو ته د خصوصي سکتور د لاسرسي د زمينې برابرول.

۵- په ملي پراختيايي برنامو کې د پانگوني د زمينې برابرول.

۶- د دندې د زمينې رامنځته کول او د دولت د مالي بنسټ پياوړتيا.

## اصطلاحگانې

درېمه ماده:

راتلونکې اصطلاحگانې په دې قانون کې لاندې مفاهيم افاده کوي:

۱- کارول شوي جنسونه: لېږدوونکي وسايط، ماشين آلات او د هغو اجزاوې او نور فلزي (کارول شوي فلزات) او غير فلزي وسايل دي چې د کارولو، استهلاك يا نورو عواملو له امله د گټې اخيستنې نه وړ گرځېدلي وي يا د ټکنالوژۍ د پرمختيا پر بنسټ له هغو څخه گټه اخيسته اغېزمنتوب نه لري او يا په يو ډول نه يو ډول د دولتي ادارو له گټې اخيستنې څخه بهر شوي وي.

۲- دولتي ادارې: وزارتونه، د خپلواکه

۴- فراهم نمودن زمينه دسترسي سکتور خصوصي به مواد خام مورد ضرورت جهت توليد.

۵- فراهم نمودن زمينه سرمايه گذاري در برنامه های توسعه ملي.

۶- ايجاد زمينه اشتغال و تقويت بنيه مالي دولت.

## اصطلاحات

ماده سوم:

اصطلاحات آتی در این قانون، مفاهيم ذيل را افاده می نماید:

۱- اجناس مستعمل: وسايط نقلیه، ماشين آلات و اجزای آنها و ساير وسايل فلزی (فلزات مستعمل) و غير فلزی است که به علت استعمال، استهلاك يا به سبب ساير عوامل، غير قابل استفاده گردیده يا استفاده از آن بنا بر انکشاف تکنالوژي، مؤثريت نداشته و يا به نحوی از انحاء از استفاده ادارات دولتي خارج شده باشد.

۲- ادارات دولتي: وزارت ها، ادارات

تشکیل او بودجی لرونکی ادارې، دولتي خپلواکه کمیسیونونه، بناووالی، تصدی او دولتي او گډه شرکتونه، د هغوی دوه یم واحدونه او نور بودجوي واحدونه دي.

۳- داوطلب: حقيقي يا حکمي شخص دی چې د دې قانون له حکمونو سره سم په داوطلبی کې د مزایدې لپاره گډون کوي.

## د تطبیق مرجع

خلورمه ماده:

د مالي وزارت د اقتصاد او د صنعت او سوداګرۍ وزارتونو په همکارۍ د دې قانون د حکمونو د تطبیق مرجع دي.

## دوه یم فصل

د کارول شوو جنسونو پلورل

## د دولتي ادارو مکلفیت

پنځمه ماده:

(۱) د ملي دفاع او کورنیو چارو وزارتونه د هرو شپږو میاشتو په وروستیو کې او نورې دولتي ادارې د

دارای تشکیل و بودجه مستقل، کمیسیونهای مستقل دولتی، شاوروالیها، تصدیها و شرکت های دولتی و مختلط، واحدهای دومی آنها و سایر واحدهای بودجوي می باشد.

۳- داوطلب: شخص حقيقي يا حکمي است که مطابق احکام این قانون جهت مزایده در داوطلبی، اشتراک می نماید.

## مرجع تطبیق

ماده چهارم:

وزارت ماليه به همکارى وزارت های اقتصاد و صنعت و تجارت، مرجع تطبیق احکام این قانون می باشد.

## فصل دوم

فروش اجناس مستعمل

## مکلفیت ادارات دولتي

ماده پنجم:

(۱) وزارت های دفاع ملی و امور داخله، در اخير هر شش ماه و سایر ادارات دولتي در ختم هر سال

مالي مکلف اند، فهرست اجناس مستعمل مربوط را ترتيب، در مرکز به وزارت مالیه و در ولايات به مستوفيت مربوط، ارسال نمايند.

(۲) مستوفيت های ولايات مکلف اند، فهرست مندرج فقره (۱) اين ماده را به وزارت مالیه ارسال نمايند.

(۳) وزارت مالیه و مستوفيت های ولايات مکلف اند، اجناس فهرست مندرج فقره (۱) اين ماده را به جای مناسب انتقال و نگهداری نمايند.

(۴) هيئت فروش اجناس مستعمل ادارات دولتی مکلف است، اجناس فهرست مندرج فقره (۱) اين ماده را در مرکز و ولايات در خلال مدت سه ماه، مطابق احکام اين قانون از طريق داوطلبی به فروش رساند.

مالي کال په پای کې اړ دي، د کارول شوو جنسونو نوملړ ترتيب کړي په مرکز کې د ماليې وزارت او په ولايتونو کې اړوند مستوفيت ته ولېږي.

(۲) د ولايتونو مستوفيتونه اړ دي، د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوی نوملړ د ماليې وزارت ته ولېږي.

(۳) د ماليې وزارت او د ولايتونو مستوفيتونه اړ دي، د دې مادې په (۱) فقره کې د درج شوي نوملړ جنسونه مناسب ځای ته ولېږي او وساتي.

(۴) د دولتي ادارو د کارول شوو جنسونو د پلورنې پلاوی اړ دی، د دې مادې په (۱) فقره کې د درج شوي نوملړ جنسونه په مرکز او ولايتونو کې د دريو مياشتو په ترڅ کې د دې قانون له حکمونو سره سم د داوطلبی له لارې وپلوري.

## محتویات فهرست اجناس

### مستعمل

ماده ششم:

(۱) فهرست مندرج ماده پنجم این

قانون، حاوی موارد ذیل می‌باشد:

۱- تصنیف اجناس مستعمل با تفکیک

نوعیت آن.

۲- تشریح وضعیت، کمیت (تعداد و

وزن) و کیفیت اجناس مستعمل.

۳- ذکر قیمت خرید اجناس

مستعمل.

۴- تعیین قیمت تخمینی اجناس

مستعمل.

۵- مدت استفاده اجناس

مستعمل.

۶- علت استهلاك یا عدم قابلیت

استفاده و یا خارج از استفاده شدن

اجناس مستعمل.

(۲) ادارات دولتی مکلف اند، فهرست

مندرج فقره (۱) این ماده را بعد از

منظوری آمر اعطاء، در مرکز به

وزارت مالیه و در ولایات به مستوفیت

## د کارول شوو جنسونو د نوملړ

### منځپانگه

شپږمه ماده:

(۱) د دې قانون په پنځمه ماده کې

درج شوی نوملړ لاندې موارد لري:

۱- د کارول شوو جنسونو د ډول په

پېژندلو سره د هغو تصنیف.

۲- د کارول شوو جنسونو د وضعیت،

خومره والي او څرنګوالي تشریح.

۳- د کارول شوو جنسونو د پېرودنې

د بېي يادول.

۴- د کارول شوو جنسونو د اټکلي

بېي ټاکل.

۵- د کارول شوو جنسونو د ګټې

اخيستنې موده.

۶- د کارول شوو جنسونو د استهلاك

یا د ګټې اخيستنې نه وړ او یا له ګټې

اخيستنې څخه د وتلو لامل.

(۲) دولتي ادارې اړې دي، د دې مادې

په (۱) فقره کې درج شوی نوملړ د

اعطاء آمر له منظوری وروسته په مرکز

کې د ماليې وزارت ته او په ولایتونو

کې اړوند مستوفیت ته ولېږي.

د کارول شوو جنسونو د پلورلو

خپړول او اعلانول

اوومه ماده:

د ماليې وزارت اړ دی، د کارول شوو جنسونو پلورل په اړوند وېب پاڼه کې پر خپړولو سر بېره، لږ تر لږه یو ځل په دوه وو ټولیزو رسنیو کې هم اعلان کړي.

د کارول شوو جنسونو د پلورني

ډول

اومه ماده:

د کارول شوو جنسونو د پلورني پلاوی اړ دی، د داوطلبې پر مهال کارول شوي جنسونه په هغه ځای کې تنظیم کړي چې ټول جنسونه په جلا ډول د داوطلبانو تر لیدو لاندې راشي.

د داوطلبانو شمېر او د گټو تضاد

نهمه ماده:

(۱) که چېرې د داوطلبانو شمېر له درېیو اشخاصو څخه کم وي، د کارول شوو جنسونو پلورل صورت موندلی

مربوط، ارسال نمایند.

نشر و اعلان فروش اجناس

مستعمل

ماده هفتم:

وزارت مالیه مکلف است، فروش اجناس مستعمل را علاوه بر نشر در ویب سایت مربوط، حداقل یک بار در دو رسانه همگانی نیز، اعلان نماید.

طرز فروش اجناس

مستعمل

ماده هشتم:

هیئت فروش اجناس مستعمل مکلف است، اجناس مستعمل را حین داوطلبی، در محلی تنظیم کند که تمام اجناس به صورت جداگانه در معرض دید داوطلبان، قرار گیرد.

تعداد داوطلبان و تضاد منافع

ماده نهم:

(۱) هرگاه تعداد داوطلبان کمتر از سه شخص باشد، فروش اجناس مستعمل صورت گرفته

نه شي.

(۲) که چپرې داوطلبان د ماليې وزارت له وزير، معين او يا رئيسانو سره د گټو تضاد ولري، نه شي کولای په داوطلبۍ کې گډون وکړي.

(۳) که چپرې د کارول شوو جنسونو د پلورنې د پلاوي غړی يو له داوطلبانو يا د هغو له يو شمېر سره د گټو تضاد ولري، اړ دی، موضوع له داوطلبۍ څخه مخکې څرگنده او پر ځای يې له اړوندې ادارې څخه بل غړی ورپېژندل کېږي.

## د لېږدوونکو وسايطو پلورنه

لسمه ماده:

(۱) د دولتي ادارو هغه کارول شوي لېږدوونکي وسايط چې جوړول يې د ورځې په نرخ د هغو د بېي له نيمايي سره معادل وي يا هم د نوموړو وسايطو نسلونه د انقراض په حال کې وي او يا په يو ډول نه يو ډول د هغوی تردد مجاز نه وي، د دې قانون له حکمونو سره سم، په جلا ډول پلورل کېږي.

نمی تواند.

(۲) هرگاه داوطلبان با وزير، معين و يا رؤسای وزارت ماليه تضاد منافع داشته باشند، نمی توانند در داوطلبی شرکت نمایند.

(۳) هرگاه عضو هیئت فروش اجناس مستعمل با یک یا تعدادی از داوطلبان، تضاد منافع داشته باشد، مکلف است، موضوع را قبل از تدویر داوطلبی اظهار و به عوض وی عضو دیگری از اداره مربوط، معرفی می گردد.

## فروش وسايط نقلیه

ماده دهم:

(۱) وسايط نقلیه مستعمل ادارات دولتي که ترميم آن معادل نصف قيمت آن به نرخ روز باشد يا اينکه هم نسل های وسايط مذکور در حال انقراض باشد و يا به نحوی از انحاء تردد آنها مجاز نباشد، مطابق احکام اين قانون، طور جداگانه به فروش می رسد.

(۲) د مالیې وزارت اړ دی، مصادره شوي لېږدوونکي وسایط په نورو دولتي ادارو کې د نه اړتیا او نه کارونې څخه د ډاډ تر لاسه کولو وروسته تخریب کړي او د دې قانون له حکمونو سره سم یې وپلوري.

## تضمین

یوولسمه ماده:

(۱) داوطلب اړ دی، د کارول شوو جنسونو د ټولې بیې لس سلنه د داوطلبی په غونډه کې مخکې له ګاونډ څخه د تضمین په ډول مالیې وزارت ته وسپاري، دولتي شرکتونه له دې امر څخه مستثنی دي.

(۲) که چېرې داوطلب په داوطلبی کې بریالی نه شي، د مالیې وزارت اړ دی، د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوی تضمین هغه ته مسترد کړي.

(۲) وزارت مالیه مکلف است، وسایط نقلیه مصادره شده را بعد از حصول اطمینان از عدم ضرورت و استفاده آن در سایر ادارات دولتی، تخریب و مطابق احکام این قانون به فروش رساند.

## تضمین

ماده یازدهم:

(۱) داوطلب مکلف است، ده فیصد مجموع قیمت اجناس مستعمل را قبل از اشتراک در مجلس داوطلبی، طور تضمین به وزارت مالیه تسلیم نماید. شرکت‌های دولتی از این حکم مستثنی است.

(۲) هرگاه داوطلب در داوطلبی، برنده نه شود، وزارت مالیه مکلف است، تضمین مندرج فقره (۱) این ماده را به وی مسترد نماید.



درېم فصل

د کارول شوو جنسونو

د پلورنې پلاوی

د کارول شوو جنسونو د پلورنې

پلاوی

دولسمه ماده:

د کارول شوو جنسونو د پلورنې پلاوی چې په دې قانون کې د پلورنې د پلاوي په نامه یادېږي او په لاندې ډول سره رامنځته کېږي:

- ۱- د ماليې وزارت استازی د رئیس په توګه.
- ۲- د اړوندې ادارې استازی د غړي په توګه.
- ۳- د اقتصاد وزارت استازی د غړي په توګه.
- ۴- د صنعت او سوداګرۍ وزارت استازی د غړي په توګه.
- ۵- د جمهوري ریاست د چارو د ادارې د لوی ریاست استازی د غړي

فصل سوم

هیئت فروش اجناس

مستعمل

هیئت فروش اجناس

مستعمل

ماده دوازدهم:

به منظور فروش اجناس مستعمل ادارات دولتي، هیئت فروش اجناس مستعمل که در این قانون بنام هیئت فروش یاد می شود، به ترکیب ذیل، ایجاد می گردد:

- ۱- نماینده وزارت مالیه به حیث رئیس.
- ۲- نماینده اداره مربوط به حیث عضو.
- ۳- نماینده وزارت اقتصاد به حیث عضو.
- ۴- نماینده وزارت صنعت و تجارت به حیث عضو.
- ۵- نماینده ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری

په توگه.

۶- د افغانستان د صنایعو او کانونو د  
خونې استازی د غړي په توگه.

د پلورنې د پلاوي دندې

ديارلسمه ماده:

(۱) د پلورنې پلاوي لاندې دندې  
لري:

۱- له کارول شوو جنسونو سره د دې  
قانون په پنځمه ماده کې د درج شوي  
نوملر د منځپانگو تطبيق.

۲- د کارول شوو جنسونو تثبيت، د  
بېي ټاکنه او له وضعيت، خومره والي  
(شمېر او وزن)، څرنګوالي، پلورنې،  
بارګيرۍ او لېږدونې څخه څارنه.

۳- مالي وزارت ته د رپوټ وړاندې  
کول.

۴- د اقتصادي عالي شوري د منظوري-  
اخيستل په هغه صورت کې چې د  
کارول شوو جنسونو اټکلي بيه له  
(۱۰۰۰۰۰۰۰) يو ميليون افغانيو څخه  
زياته وي.

(۲) د پلورنې پلاوي اړ دي، د دې

به حيث عضو.

۶- نماينده اتاق صنايع و معادن  
افغانستان به حيث عضو.

وظايف هيئت فروش

ماده سيزدهم:

(۱) هيئت فروش، داراي وظايف ذيل  
مي باشد:

۱- تطبيق محتويات فهرست مندرج  
ماده پنجم اين قانون با اجناس  
مستعمل.

۲- تثبيت، تعيين قيمت و نظارت از  
وضعيت، كميت (تعداد و وزن)،  
كيفيت، فروش، بارګيرى و انتقال  
اجناس مستعمل.

۳- ارائه گزارش به وزارت  
ماليه.

۴- اخذ منظوري شوراى عالي  
اقتصادى در صورتىكه قيمت تخمينى  
اجناس مستعمل بيشتر از  
(۱۰۰۰۰۰۰۰) يك ميليون افغانى  
باشد.

(۲) هيئت فروش مكلف است، وظايف

مادې په (۱) فقره کې درج شوې دندې په ولايتونو کې هم تر سره کړي. د کارول شوو فلزاتو پلورنه خوارلسمه ماده:

مندرج فقره (۱) اين ماده را در ولايات نیز اجراء نمايد. فروش فلزات مستعمل ماده چهاردهم:

(۱) که چېرې د دولتي ادارو کارول شوي جنسونه د فلزاتو له ډول څخه وي، د پلورنې پلاوی اړ دی، د دې قانون له حکمونو سره سم يې د فلزاتو د توليد کورنيو شرکتونو باندې وپلوري.

(۱) هرگاه اجناس مستعمل ادارات دولتي از نوع فلزات باشد، هيئت فروش مکلف است، آن را مطابق احکام اين قانون، برای شرکت های داخلی توليد فلزات، به فروش رساند.

(۲) که چېرې د فلزاتو د توليد کورني شرکت د کارول شوو فلزاتو پېرلو ته حاضر نه شي، د پلورنې پلاوی اړ دی، د دې قانون له حکمونو سره سم يې په کسبه کارانو وپلوري.

(۲) هرگاه شرکت داخلی توليد فلزات، حاضر به خريد فلزات مستعمل نگردد، هيئت فروش مکلف است، آن را مطابق احکام اين قانون، به کسبه کاران به فروش رساند.

د فلزاتو د توليد د کورني شرکت مکلفيت پنځلسمه ماده:

مکلفيت شرکت داخلی توليد فلزات ماده پانزدهم:

د فلزاتو د توليد کورني شرکت چې د دولتي ادارو کارول شوي فلزات پېري، اړ دی، د هېواد په دننه کې يې پروسس کړي.

شرکت داخلی توليد فلزات که فلزات مستعمل ادارات دولتي را خريداري می نمايد، مکلف است، آنرا در داخل کشور پروسس نمايد.

## د بريالي داوطلب د بشپړ شهرت او د لېږدوونکو وسايطو د ځانگړتياوو لېږل

شپاړسمه ماده:

د پلورنې پلاوی اړ دی، د دولتي ادارو د لېږدوونکو وسايطو د پلورنې له پای ته رسېدو وروسته د بريالي داوطلب بشپړ شهرت او د پلورل شوو لېږدوونکو وسايطو ځانگړتياوې د يوې مياشتې په ترڅ کې په رسمي ډول د ترافیکو لوی رياست ته ولېږي.

## د بيې ټيټول

اوولسمه ماده:

(۱) که چېرې کارول شوي جنسونه د بيې د لوړوالي له امله و نه پلورل شي، د پلورنې پلاوی اړ دی، کارول شوي جنسونه زيات نه زيات د بيې د لس سلنې په ټيټولو سره وپلوري. د نه پلورنې په صورت کې د بيې دغه ټيټدنه، د دوو نورو څلو لپاره عملي کېږي.

(۲) که چېرې د دې مادې د (۱) فقرې

## ارسال شهرت مکمل داوطلب برنده و مشخصات وسايط نقلیه

ماده شانزدهم:

هيئت فروش مکلف است، بعد از ختم فروش وسايط نقلیه ادارات دولتي، در خلال یکماه شهرت مکمل داوطلب برنده و مشخصات وسايط نقلیه فروخته شده را رسماً به رياست عمومي ترافیک ارسال نماید.

## تنزيل قيمت

ماده هفدهم:

(۱) هرگاه اجناس مستعمل، نسبت بلند بودن قيمت به فروش نرسد، هيئت فروش مکلف است، اجناس مستعمل را با تنزيل حداکثر ده فيصد قيمت، به فروش رساند. در صورت عدم فروش، اين تنزيل قيمت، برای دو مرتبه ديگر، عملي می گردد.

(۲) هرگاه با رعايت حکم فقره (۱)

د حکم په رعایتولو سره کارول شوي جنسونه و نه پلورل شي، د پلورنې پلاوی له یوې افغانۍ څخه پیل او هرې بېې ته چې ورسېدل د داوطلبۍ له لارې یې پلوري.

د پیسو تحویلول او له هغو څخه

کټه اخیستنه

اتلسمه ماده:

(۱) د دولتي ادارو د کارول شوو جنسونو له پلورنې څخه ترلاسه شوي وجوه په دولتي اختصاصي واحد حساب کې بانک ته تحویلېږي او د هغو آوېز مالي وزارت ته سپارل کېږي.

(۲) د دولتي شرکتونو او تصدیو د کارول شوو جنسونو له پلورنې څخه ترلاسه شوې وجوه، د هر یوه اړوند مبلغ د اندازې په پېژندلو سره، هغه جلا حساب کې چې په همدې منظور پرانیستل کېږي بانک ته تحویلېږي.

(۳) د دې مادې په (۱ او ۲) فقرې کې له درج شوو وجوهو څخه د کټې اخیستنې ډول یوازې په پرمختیایي برخو

این ماده، اجناس مستعمل به فروش نرسد، هیئت فروش، آنرا از طریق داوطلبی از یک افغانی شروع و به هر قیمتی که قرار گرفت، به فروش می‌رساند.

تحویلی پول و استفاده

از آن

ماده هجدهم:

(۱) وجوه حاصله از فروش اجناس مستعمل ادارات دولتی به حساب واحد اختصاصی دولتی تحویل بانک گردیده و آويز آن به وزارت مالیه، تسلیم داده می‌شود.

(۲) وجوه حاصله از فروش اجناس مستعمل شرکت‌ها و تصدی‌های دولتی با تفکیک مقدار مبلغ مربوطه هر یک شان، به حساب جداگانه‌ای که بدین منظور افتتاح می‌شود، تحویل بانک می‌گردد.

(۳) نحوه استفاده از وجوه مندرج فقره‌های (۱ و ۲) این ماده تنها به منظور سرمایه‌گذاری در بخش‌های

کې د پانګونې او د دولتي شرکتونو د پیاوړتیا په منظور، له هغو برابر شوو طرحو سره سم چې د جمهور رئیس په واسطه منظوري شوي وي، ګټه اخیستل کېدای شي.

انکشافی و تقویۀ شرکت‌های دولتی، مطابق طرح‌های تهیه شده که توسط رئیس جمهور منظور گردیده باشد، استفاده شده می‌تواند.

## خلورم فصل

### بريالي داوطلب

د بريالي داوطلب په واسطه د پيسو

### تحويلول

نولسمه ماده:

(۱) داوطلب اړ دی، له برياليتوب وروسته، د کارول شوو جنسونو د بېې دېرش سلنه په هغه صورت کې چې کارول شوي جنسونه په دولتي شرکتونو او تصديو پورې اړوند وي، د دې قانون د اتلسمې مادې په (۲) فقره کې درج شوي حساب ته او په هغه صورت کې چې په نورو دولتي ادارو پورې اړوند وي، په دولتي واحد حساب کې بانک ته تحويل کړي.

(۲) د ماليې وزارت اړ دی، د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوي پيسې

## فصل چهارم

### داوطلب برنده

تحويل پول توسط داوطلب

### برنده

ماده نژدهم:

(۱) داوطلب مکلف است، بعد از برنده شدن، سی فیصد قیمت اجناس مستعمل را در صورتیکه اجناس مستعمل مربوط شرکت‌ها و تصدی‌های دولتی باشد به حساب مندرج فقره (۲) ماده هجدهم این قانون و در صورتیکه مربوط سایر ادارات دولتی باشد، به حساب واحد دولتی، تحويل بانک نماید.

(۲) وزارت مالیه مکلف است، مبلغ مندرج فقره (۱) این ماده و تضمین

او د دې قانون د يوولسمې مادې په (۱) فقره کې درج شوی تضمین، د بريالي داوطلب په واسطه د کارول شوو جنسونو د بېي د ورکړې پر مهال د هغو په ټولې بېي کې مجرا کړي.

## د بريالي داوطلب مکلفیت

شلمه ماده:

(۱) بريالی داوطلب اړ دی، د داوطلبۍ له پای ته رسېدو وروسته د (۱۰) کاري ورځو په ترڅ کې د کارول شوو جنسونو پاتې پيسې، د دې قانون په اتلسمه ماده کې درج شوي اړوند حساب کې بانک ته تحويلې کړي.

(۲) که چېرې بريالی داوطلب د دې مادې په (۱) فقره کې د درج شوې مودې په ترڅ کې د خپل د ذمت پيسې بانک کې تحويلې نه کړي، د دې قانون په يوولسمه ماده کې د درج شوي تضمین پيسې د دولتي ادارې اړوند حساب کې زياتېږي او کارول شوي جنسونه بيا اعلان ته سپارل کېږي.

مندرج فقره (۱) ماده يازدهم این قانون را حین تأدیة قیمت اجناس مستعمل توسط داوطلب برنده، در مجموع قیمت آن، مجرا نماید.

## مکلفیت داوطلب برنده

ماده بیستم:

(۱) داوطلب برنده مکلف است، در خلال (۱۰) روز کاری بعد از ختم داوطلبی، متباقی پول اجناس مستعمل را به حساب مربوطه مندرج ماده هجدهم این قانون، تحویل بانک نماید.

(۲) هرگاه داوطلب برنده در خلال مدت مندرج فقره (۱) این ماده، پول ذمت خویش را تحویل بانک نه نماید، پول تضمین مندرج ماده يازدهم این قانون به حساب مربوطه اداره دولتی علاوه گردیده و اجناس مستعمل دوباره به اعلان سپرده می شود.

## د جنسونو لېږدونه

يوويشتمه ماده:

(۱) بريالی داوطلب اړ دی، د داوطلبۍ له پای ته رسېدو وروسته کارول شوي جنسونه تسليم شي او په قرارداد کې د درج شوې مودې په ترڅ کې يې ولېږدوي.

(۲) که چېرې بريالی داوطلب کارول شوي جنسونه له مؤجه عذر څخه پرته په قرار داد کې د درج شوې مودې په ترڅ کې و نه لېږدوي، په دې صورت کې د هرې ورځې د ځنډ پر وړاندې د پاتې شوو کارول شوو جنسونو د بيې يو سلنه د تهجايي په نامه له هغه څخه اخيستل کېږي.

## انتقال اجناس

ماده بیست و یکم:

(۱) داوطلب برنده مکلف است، بعد از ختم داوطلبی، اجناس مستعمل را تسليم و در خلال مدت مندرج قرارداد، آنرا انتقال دهد.

(۲) هرگاه داوطلب برنده بدون عذر مؤجه، اجناس مستعمل را در ميعاد مندرج قرارداد، انتقال ندهد، در اينصورت در برابر هر روز تأخير، یک فیصد قيمت اجناس مستعمل باقیمانده به عنوان تهجائی از وی اخذ می گردد.



## فصل پنجم

### احکام نهائی

منع صدور فلزات مستعمل

و ذوب شده به خارج از

کشور

ماده بیست و دوم:

صدور فلزات مستعمل و ظروف فلزی که امتعه وارداتی در آن بسته بندی (محفظه) شده باشد بعد از تخلیه مواد آن به هر شکلی که باشد، به خارج کشور، ممنوع می باشد.

حفاظت محیط زیست

ماده بیست و سوم:

ادارات دولتی، هیئت فروش و داوطلب برنده مکلف اند، جهت حفاظت محیط زیست، تدابیر لازم را مطابق احکام اسناد تقنینی مربوط، اتخاذ و عملی نمایند.

## پنجم فصل

### وروستني حكمونه

له هېواد څخه بهر ته د كارول شوو

او ذوب شوو فلزاتو د صادرولو

منع

دوه ويشتمه ماده:

د كارول شوو فلزاتو او د هغو فلزي لوبڼو چې وارداتي توکي پکې انډي (محفظه) شوي وي د توکو له تشېدو وروسته په هر ډول چې وي، له هېواد څخه بهر ته د هغو صادرولو ممنوع دي.

د ژوند د چاپېريال ساتنه

درويشتمه ماده:

دولتي ادارې، د پلورني پلاوی او بريالي داوطلب اړ دي، د ژوند د چاپېريال ساتنې لپاره لازم تدبيرونه، له اړوندو تقنيني سندونو سره سم ونيسي او عملي يې کړي.

## د رپوټ وړاندې کول

خلبري شتمه ماده:

(۱) د ماليې وزارت اړ دي، د کارول شوو جنسونو د پلورنې د اجرا آتو رپوټ په مياشتني ډول د افغانستان اسلامي جمهوريت ته وړاندې کړي.

(۲) د افغانستان اسلامي جمهوريت د دې قانون د حکمونو له تطبيق څخه څارنه کوي.

## د مقرر وړانديز او د لاپحو او

### کړنلارو وضع

پنځه ويشتمه ماده:

د ماليې وزارت کولای شي د اقتصاد او صنعت او سوداګرۍ وزارتونو په همکارۍ د دې قانون د حکمونو د ښه تطبيق په منظور مقررې وړانديز، لاپحې او کړنلارې وضعه کړي.

### د انفاذ نېټه

شپږ ويشتمه ماده:

دغه قانون په رسمي جریده کې د خپرېدو له نېټې څخه نافذېږي او د ۱۳۵۸ کال د زمري د (۱۵) نېټې په

## ارائه گزارش

ماده بیست و چهارم:

(۱) وزارت مالیه مکلف است، گزارش اجراءات فروش اجناس مستعمل را طور ماهوار به ریاست جمهوری اسلامی افغانستان ارائه نماید.

(۲) ریاست جمهوری اسلامی افغانستان از تطبيق احکام این قانون، نظارت می نماید.

## پیشنهاد مقرر و وضع لوائح و

### طرز العملها

ماده بیست و پنجم:

وزارت مالیه می تواند به همکاری وزارت های اقتصاد و صنعت و تجارت، به منظور تطبيق بهتر احکام این قانون، مقرر را پیشنهاد، لوائح و طرز العملها را وضع نماید.

### تاریخ انفاذ

ماده بیست و ششم:

این قانون از تاریخ توشیح نافذ و در جریده رسمی نشر گردد و قانون لیلام اموال ادارات و تصدی های دولتی

## رسمي جریده

مسلسل نمبر (۱۴۰۳)

۱۴۰۰/۱/۱۸

منتشره جریده رسمی شماره (۴۳۲)  
مؤرخ (۱۵) اسد سال ۱۳۵۸، لغو  
می گردد.

(۴۳۲) کپه رسمی جریده کپه د دولتي  
ادارو او تصدیو د مالونو د لیلام قانون  
لغوه کپري.

د ارزاقو د دولتي شرکت

د اساسنامې د انفاذ په هکله

د افغانستان د اسلامي

جمهوريت د رئيس

حکم

ګڼه: (۳۷۲۱)

نېټه: ۱۳۹۹/۱۲/۳۰

لومړۍ ماده:

د ارزاقو د دولتي شرکت اساسنامه چې

د افغانستان اسلامي جمهوريت د کابينې

د ۱۳۹۹/۹/۳۰ نېټې د (۲۹) ګڼې

مصوبې پر بنسټ د (۵) فصلونو او

(۵۵) مادو په دننه کې تصويب شوې

ده، منظوروم.

دوه يمه ماده:

دغه حکم د افغانستان اسلامي

جمهوريت د کابينې له مصوبې او د

نوموړې اساسنامې له متن سره يو ځای

دې، په رسمي جريده کې خپور شي.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوريت رئيس

حکم

رئيس جمهوري اسلامي افغانستان

در مورد انفاذ اساسنامه

شرکت دولتي

ارزاق

شماره: (۳۷۲۱)

تاريخ: ۱۳۹۹/۱۲/۳۰

ماده اول:

اساسنامه شرکت دولتي ارزاق را که به

اساس مصوبه شماره (۲۹)

مؤرخ ۱۳۹۹/۹/۳۰ کابينه جمهوري

اسلامي افغانستان به داخل (۵) فصل

و (۵۵) ماده تصويب گرديده

است، منظور مي دارم.

ماده دوم:

اين حکم همراه با مصوبه کابينه

جمهوري اسلامي افغانستان و متن

اساسنامه مذکور در جريده رسمي

نشر گردد.

محمد اشرف غني

رئيس جمهوري اسلامي افغانستان

د ارزاقو د دولتي شرکت

د اساسنامې د طرحې په هکله

د افغانستان د اسلامي

جمهوريت د کابينې

مصوبه

نېټه: (۲۹)

۱۳۹۹/۹/۳۰

د افغانستان د اسلامي جمهوريت کابينې

د ارزاقو د دولتي شرکت د اساسنامې

طرحه د ۱۳۹۹/۹/۳۰ نېټې په خپلې

غونډې کې د (۵) فصلونو او (۵۵)

مادو په د ننه کې تصويب کړه.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوريت رئيس

مصوبه

کابينه جمهوري اسلامي افغانستان

در مورد طرح اساسنامه

شرکت دولتي

ارزاق

شماره: (۲۹)

تاريخ: ۱۳۹۹/۹/۳۰

کابينه جمهوري اسلامي افغانستان،

طرح اساسنامه شرکت دولتي ارزاق را

در جلسه مؤرخ ۱۳۹۹/۹/۳۰ خویش

به داخل (۵) فصل و (۵۵) ماده مورد

تصويب قرار داد.

محمد اشرف غني

رئيس جمهوري اسلامي افغانستان

## فهرست مندرجات اساسنامه شرکت دولتي ارزاق فصل اول احكام عمومي

صفحه	عنوان	ماده
۳۲.....	مبني.....	ماده اول:
۳۲.....	اهداف شرکت.....	ماده دوم:
۳۳.....	اصطلاحات.....	ماده سوم:
۳۳.....	نام اختصاري.....	ماده چهارم:
۳۴.....	دفتر شرکت.....	ماده پنجم:
۳۴.....	شخصيت شرکت.....	ماده ششم:
۳۴.....	رعايت اسناد تقنيني.....	ماده هفتم:
۳۴.....	وظايف و صلاحيت هاي شرکت.....	ماده هشتم:

## فصل دوم

### سرمایه و سهام شرکت

۳۷.....	سرمایه.....	ماده نهم:
۳۷.....	قيمت گذاري سهام.....	ماده دهم:
۳۸.....	سهامداران شرکت.....	ماده يازدهم:
۳۹.....	انتقال سهام و توزيع مفاد.....	ماده دوازدهم:
۴۰.....	اموال منقول و غير منقول به حيث سهم.....	ماده سيزدهم:
۴۱.....	ايجاد ذخاير مالي.....	ماده چهاردهم:
۴۲.....	استفاده از سرمایه.....	ماده پانزدهم:

۴۲.....	حساب بانکی	ماده شانزدهم:
۴۳.....	حقوق و امتیازات	ماده هفدهم:
۴۴.....	عقد موافقت نامه ها و قرار دادها	ماده هجدهم:
۴۴.....	تأدیه مالیه و محصول	ماده نوزدهم:

## فصل سوم

### تشکیلات شرکت

۴۵.....	تشکیلات	ماده بیستم:
۴۵.....	مجمع عمومی سهامداران	ماده بیست و یکم:
۴۵.....	وظایف و صلاحیت های مجمع عمومی سهامداران	ماده بیست و دوم:
۴۶.....	کسب نظر هیئت مدیره و ثبت تصامیم	ماده بیست و سوم:
۴۶.....	هیئت نظارت	ماده بیست و چهارم:
۴۶.....	هیئت مدیره	ماده بیست و پنجم:
۴۷.....	شرایط عضویت در هیئت مدیره	ماده بیست و ششم:
۴۷.....	ترکیب هیئت مدیره	ماده بیست و هفتم:
۴۸.....	استعفاء	ماده بیست و هشتم:
۴۸.....	وظایف و صلاحیت های هیئت مدیره	ماده بیست و نهم:
۴۸.....	اطلاع دهی از تدویر جلسه	ماده سی ام:
۴۹.....	جلسات هیئت مدیره	ماده سی و یکم:
۴۹.....	ارائه شکایات	ماده سی و دوم:
۵۰.....	استخدام متخصصین	ماده سی و سوم:
۵۰.....	تشکیل کمیته اجرائی	ماده سی و چهارم:

رئیس کمیته اجرائی..... ۵۱	ماده سی و پنجم:
وظایف و صلاحیت های کمیته اجرائی..... ۵۱	ماده سی و ششم:
استخدام، تبدیلی و عزل کارکنان شرکت..... ۵۲	ماده سی و هفتم:
تطبیق پروژه ها از طریق مشارکت عامه و خصوصی..... ۵۳	ماده سی و هشتم:
وظایف کمیته بررسی (تفتیش)..... ۵۳	ماده سی و نهم:

## فصل چهارم

### امور مالی و حسابی

سال مالی..... ۵۳	ماده چهارم:
تهیه سیستم حسابداری و گزارش دهی..... ۵۴	ماده چهل و یکم:
استفاده از جدول معیار های حسابات مالی..... ۵۴	ماده چهل و دوم:
بررسی (تفتیش) صورت حسابات..... ۵۵	ماده چهل و سوم:
استخدام بررس (مفتش)..... ۵۵	ماده چهل و چهارم:
توزیع مفاد سهام..... ۵۶	ماده چهل و پنجم:
بودجه شرکت..... ۵۶	ماده چهل و ششم:
ارائه گزارش..... ۵۷	ماده چهل و هفتم:

## فصل پنجم

### احکام متفرقه

انحلال و تصفیه شرکت..... ۵۷	ماده چهل و هشتم:
ایجاد سیستم الکترونیکی و نگهداری اسناد..... ۵۸	ماده چهل و نهم:
ایجاد ویب سایت..... ۵۹	ماده پنجاهم:
اسناد مدار اعتبار..... ۵۹	ماده پنجاه و یکم:
حفظ اسرار شرکت..... ۶۰	ماده پنجاه و دوم:



## رسمي جريده

مسلسل نمبر (۱۴۰۳)

۱۴۰۰/۱/۱۸

- ماده پنجاه و سوم: تعديل اساسنامه..... ۶۰
- ماده پنجاه و چهارم: مهر و نشان..... ۶۱
- ماده پنجاه و پنجم: تاريخ انفاذ..... ۶۱

## اساسنامه شرکت دولتي

### ارزاق

### فصل اول

### احکام عمومي

#### مبني

#### ماده اول:

این اساسنامه در روشنی احکام مواد پنجم و ششم قانون شرکت های دولتي، وضع گردیده است.

#### اهداف شرکت

#### ماده دوم:

شرکت دولتي ارزاق به منظور تحقق اهداف ذیل، فعالیت می نماید:

۱- رشد و توسعه خدمات جمع آوری، توريد و تذخیر و فروش مواد غذایی و سایر اقلام مورد نیاز مبتنی بر اصل مفیدیت، مؤثریت و مصونیت.

۲- انجام خدمات معیاری تهیه، تذخیر و عرضه مواد غذایی و سایر اقلام

## د ارزاقو د دولتي شرکت

### اساسنامه

### لومړی فصل

### عمومي حکمونه

#### مبني

#### لومړۍ ماده:

دغه اساسنامه د دولتي شرکتونو د پنځمې او شپږمې مادې د حکمونو په رڼاکې وضعه شوې ده.

#### د شرکت موخې

#### دوه يمه ماده:

د ارزاقو دولتي شرکت د لاندې موخو د تحقق په منظور فعالیت کوي:

۱- د ګټورتوب، اغيزمنتوب او خونديتوب د اصل پر بنسټ د خوراکي توکو او د اړتيا وړ نورو اقلامو د راټولولو، واردولو، زېرمه کولو او پلورلو د خدمتونو وده او پراختيا.

۲- د ټولني د اړتيا وړ او د بازار له غوښتنې سره سم د خوراکي توکو او نورو اقلامو د برابرولو، زېرمه کولو او

مورد نیاز جامعه و تقاضای بازار.

۳- فراهم نمودن زمینة سهم گیری شرکت، جهت تحقق اهداف انکشاف ملی، رشد اقتصادی، توسعه اجتماعی و ایجاد شغل.

۴- فراهم نمودن زمینة جذب سرمایه گذاری خصوصی در شرکت.

۵- کسب منفعت و تقویت بنیة مالی شرکت.

## اصطلاحات

ماده سوم:

اصطلاحات مندرج ماده سوم قانون شرکت های دولتی که در این اساسنامه از آن تذکر بعمل آمده است، همان مفاهیم را افاده می نماید.

## نام اختصاری

ماده چهارم:

(۱) شرکت دولتی ارزاق در این اساسنامه به نام شرکت یاد می شود.  
(۲) هیئت نظارت شرکت های دولتی در این اساسنامه به نام هیئت نظارت یاد

وراندې کولو د معیاري خدمتونو ترسره کول.

۳- د ملي پرمختیا، اقتصادي ودې، ټولنيز پراختیا او د دندې د رامنځته کولو د موخو د تحقق لپاره د شرکت د ونډې اخیستنې د زمينې برابرول.

۴- په شرکت کې د خصوصي پانګونې د جذب د زمينې برابرول.

۵- د ګټې ترلاسه کول او د شرکت د مالي بنسټ پیاوړي کول.

## اصطلاحګانې

درېیمه ماده:

د دولتي شرکتونو د قانون په درېیمه ماده کې درج شوې اصطلاحګانې چې په دې اساسنامه کې ورڅخه یادونه شوې ده، هماغه مفاهیم افاده کوي.

## لنډ نوم

څلورمه ماده:

(۱) د ارزاقو دولتي شرکت په دې اساسنامه کې د شرکت په نامه یادېږي.  
(۲) د دولتي شرکتونو د څارنې پلاوی په دې اساسنامه کې د څارنې د پلاوي

په نامه يادېږي.

## د شرکت دفتر

پنځمه ماده:

د شرکت مرکزی دفتر د کابل په ښار کې دی او نمایندګۍ یې د اړتیا په وخت کې د هېواد په بېلابېلو سیمو کې تاسیس کېدای شي.

## د شرکت شخصیت

شپږمه ماده:

شرکت، حکمي شخصیت او خپلواکه حسابي بیلانس لري.

## د تقنیني سندونو رعایت

اوومه ماده:

شرکت په خپلو فعالیتونو کې، د افغانستان د اساسي قانون، د دولتي شرکتونو د قانون، د دې اساسنامې او د اړوندو نورو تقنیني سندونو حکمونه په پام کې نیسي.

## د شرکت دندې او واکونه

اتمه ماده:

(۱) شرکت لاندې دندې او واکونه لري:

می گردد.

## دفتر شرکت

ماده پنجم:

دفتر مرکزی شرکت در شهر کابل بوده و نمایندګی های آن عندالضرورت در نقاط مختلف کشور تاسیس شده می تواند.

## شخصیت شرکت

ماده ششم:

شرکت، دارای شخصیت حکمی و بیلانس حسابی مستقل می باشد.

## رعایت اسناد تقنیني

ماده هفتم:

شرکت در فعالیت های خود احکام قانون اساسی افغانستان، قانون شرکت های دولتي، این اساسنامه و سایر اسناد تقنیني مرتبط را رعایت می نماید.

## وظایف و صلاحیت های شرکت

ماده هشتم:

(۱) شرکت، دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

- ۱- د اړوندو لایحو، برنامو او عملیاتي، سوداگریز، بیارغونې، پرمختیایي او مالي پلانونو طرحه او تطبیق.
- ۲- په معیاري او خوندي توګه د بیو د راتیتولو په منظور د خوراکي توکو او د زېرمې وړ خوراکي توکو تدارک، زېرمه کول او وېش.
- ۳- د غوښتونکو د اړتیاوو د تامین په منظور له منظور شوي پلان او برنامو سره سم د خوراکي توکو او د اړتیا وړ نورو اقلامو وړاندې کول.
- ۴- د اړوندو تقنیني سندونو د حکمونو په پام کې نیولو سره له دولتي، نا دولتي ادارو او نورو حقیقي او حکمي اشخاصو سره د خوراکي توکو د وړاندې کولو او د اړتیا وړ توکو د برابرولو د تړون عقدول.
- ۵- په مسلکي، تخنیکي او اداري برخو کې د شرکت د کارکوونکو د پوهې او مهارت د لوړولو د زمينې برابرول.
- ۶- اړوندو کارکوونکو لپاره په مسلکي، تخنیکي، فني او اداري برخو
- ۱- طرح و تطبیق لوایح، برنامه ها و پلان های عملیاتي، تجارتي، بازسازی، انکشافی و مالی مربوط.
- ۲- تدارک، تذخیر و توزیع مواد غذایی و مواد غذایی قابل تذخیر به منظور تنزیل قیم طور معیاری مصون.
- ۳- عرضه مواد غذایی و سایر اقلام مورد نیاز مطابق پلان و برنامه های منظور شده جهت تأمین نیازمندی متقاضیان.
- ۴- عقد قرارداد عرضه مواد غذایی و تهیه مواد مورد ضرورت با ادارات دولتي، غیردولتي و سایر اشخاص حقیقي و حکمي با در نظر داشت احکام اسناد تقنینی مربوط.
- ۵- فراهم نمودن زمينه ارتقای سطح دانش و مهارت کارکنان در بخش های مسلکي، تخنیکي و اداري.
- ۶- فراهم نمودن تسهیلات کاری برای کارکنان مربوط در بخش های

- کې د کاري آسانتياوو برابرول.
- ۷- له ملي او بين المللي معيارونو او ستندردونو سره سم د توليد شوو محصولاتو انډې کول.
- ۸- له عصري ټکنالوژۍ څخه په گټې اخيستني سره د شرکت د ټولو برخو دوامداره بيا رغول او سمبالول.
- ۹- د عوايدو د کچې د لوړولو او د پېرېدونکو د رضایت د جلبولو لپاره د بازارموندني له اغېزمنو تگلارو څخه گټه اخيستل.
- ۱۰- له اړوندو تقينې سندونو سره سم د مالي، تدارکاتي او رپوټ ورکونې د اغېزمن او رازبه سيستم رامنځته کول.
- ۱۱- په اړوند فعاليت کې د خصوصي سکتور د پانگونې جلبول.
- (۲) شرکت اړ دی، اړوند منقول او نا منقول مالونه د دې اساسنامې له انفاذ وروسته او د وټاو له پلورلو مخکې، د ورځې په نرخ تثبيت او ارزښت يې وټاکي.
- (۳) د شرکت نا منقول مالونه د افغانستان د اسلامي جمهوريت د کابينې مسلکي، تخنيکي، فني و اداري.
- ۷- بسته بندي محصولات توليد شده مطابق معيارها و ستندرد های ملی و بين المللي.
- ۸- بازسازی و تجهيز متداوم تمام بخش های شرکت با استفاده از تکنالوژي عصري.
- ۹- استفاده از روش های مؤثر بازاریابی جهت ارتقای سطح عوايد و جلب رضایت مشتریان.
- ۱۰- ايجاد سيستم مؤثر و شفاف مالي، حسابي، تدارکاتي و گزارش دهی مطابق اسناد تقينې.
- ۱۱- جلب سرمايه گذاری سکتور خصوصي در فعاليت های مربوط.
- (۲) شرکت مکلف است، اموال منقول و غيرمنقول مربوط را بعد از انفاذ این اساسنامه و قبل از فروش سهام، به نرخ روز تثبيت و تعيين ارزش نماید.
- (۳) اموال غيرمنقول شرکت، بعد از تصويب کابينه جمهوری اسلامی

افغانستان، مطابق احکام قانون، فروش و انتقال شده می‌تواند.

(۴) شرکت می‌تواند، اموال منقول و غیر منقول مازاد مربوط را بعد از تأیید هیئت نظارت به کرایه یا اجاره دهد.

## فصل دوم

### سرمایه و سهام شرکت

#### سرمایه

#### ماده نهم:

(۱) مجموع سرمایه شرکت، مبلغ (۴۳۳.۶۴۵.۰۶۵) چهارصد و سی و سه میلیون و شش صد و چهل و پنج هزار و شصت و پنج افغانی می‌باشد.

(۲) سرمایه شرکت منقسم به (۱۰۰.۰۰۰) یکصد هزار سهم می‌باشد.

#### قیمت گذاری سهام

#### ماده دهم:

(۱) ارزش اسمی هر سهم مبلغ (۴۳،۴۰۰) چهل و سه هزار و چهارصد افغانی بوده که بعد از تقسیم

له تصویب وروسته د قانون له حکمونو سره سم پیرل او لپړدول کېدای شي.

(۴) شرکت کولای شي، اړوند زیاتي منقول او نا منقول مالونه د څارنې د پلاوي له تایید وروسته په کرایې یا اجارې ورکړي.

## دوه یم فصل

### د شرکت پانگه او ونډې

#### پانگه

#### نهمه ماده:

(۱) د شرکت ټوله پانگه (۴۳۳،۶۴۵،۰۶۵) څلور سوو دري دېرش میلیونه او شپږ سوو پنځه څلوېښت زره او پنځه شپېته افغانی ده.

(۲) د شرکت پانگه په (۱۰۰،۰۰۰) سلو زرو ونډو وېشل شوې ده.

#### د ونډو د بېي ټاکنه

#### لسمه ماده:

(۱) د هرې ونډې اسمي ارزښت (۴۳،۴۰۰) دري څلوېښت زره او څلور سوه افغانی ده چې پر ونډو د

مجموع سرمایہ بر سهام، تعیین می‌گردد.

(۲) تعدیل ارزش اسمی سهم به اساس پیشنهاد هیئت مدیره و تصویب هیئت نظارت، صورت می‌گیرد.

(۳) اسناد سهم بعد از پرداخت کامل ارزش آن به امضای رئیس کمیته اجرایی و مسؤول مالی و مهر شرکت به نام سهامدار، ثبت و صادر می‌گردد.

(۴) سند سهم شرکت، حاوی ارزش سهام، اسم و موقعیت دفتر مرکزی شرکت، اسم و نمبر تذکره شخص که سهم برایش صادر می‌شود و تعداد سهامی که سند متذکره متضمن آن است، می‌باشد.

## سهامداران شرکت

ماده یازدهم:

(۱) وزارت مالیه، در شرکت، سهامدار دولتی می‌باشد.

(۲) وزارت‌ها، ادارات دولتی و

پانگی د مجموع له وپش څخه وروسته، ټاکل کېږي.

(۲) د ونډې د اسمي ارزښت تعدیل د مدیره پلاوي د وړاندیز او د څارنې د پلاوي د تصویب پر بنسټ، صورت مومي.

(۳) د ونډې سندونه د هغې د ارزښت له بشپړې ورکړې وروسته د اجرایی کمیټې د رئیس او مالي مسوول په لاسلیک او د شرکت په مهر د ونډه وال په نامه ثبت او صادرېږي.

(۴) د شرکت د ونډې سند د ونډو د ارزښت، د شرکت د مرکزي دفتر د نوم او موقعیت، د هغه شخص د نوم او تذکرې نمبر چې ونډه ورته صادرېږي او د هغو ونډو شمېر چې نوموړی سند د هغو متضمن دی، لرونکی دی.

## د شرکت ونډه وال

یوولسمه ماده:

(۱) د مالې وزارت په شرکت کې دولتي ونډه وال دی.

(۲) وزارتونه، دولتي ادارې او حقيقي



اشخاص حقيقي و حکمی خصوصی به پیشنهاد وزارت مالیه و تصویب کابینه جمهوری اسلامی افغانستان به حیث سهامدار شرکت، بوده می‌توانند.

(۳) سرمایه شرکت به پیشنهاد هیئت مدیره، تأیید هیئت نظارت، موافقه وزارت مالیه و تصویب کابینه جمهوری اسلامی افغانستان ترئید یا تنقیص شده می‌تواند.

(۴) مسؤولیت و صلاحیت سهامدار شرکت، متناسب به اندازه سهم آن می‌باشد.

(۵) شرکت می‌تواند، شرکت تابعه (فرعی) را مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، تأسیس نماید.

## انتقال سهام و توزیع مفاد

ماده دوازدهم:

(۱) صدور و فروش سهام شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، صورت می‌گیرد.

(۲) خرید، فروش و انتقال سهم میان

او خصوصی حکمی اشخاص د مالی وزارت په وړاندیز او د افغانستان د اسلامي جمهوریت د کابینې په تصویب د شرکت د ونډه وال په توګه کېدای شي.

(۳) د شرکت پانګه د مدیره پلاوي په وړاندیز، د څارنې د پلاوي په تایید، د مالیې وزارت په هوکړې او د افغانستان د اسلامي جمهوریت د کابینې په تصویب زیاتېدای یا کمېدای شي.

(۴) د ونډه وال مسوولیت او واک د هغه د ونډې له اندازې سره متناسب دی.

(۵) شرکت کولای شي، د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم تابعه (فرعی) شرکت تاسیس کړي.

## د ونډو لېږد او د ګټو وېش

دولسمه ماده:

(۱) د شرکت د ونډو صادرو او پلورل د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، صورت مومي.

(۲) د ونډه والو او د نورو حقيقي او د

سهامداران و ساير اشخاص حقيقي و حكمی اعم از دولتی و خصوصي به تأييد هيئت مديره و تصويب هيئت نظارت يا مجمع عمومي سهامداران شرکت، بعد از ثبت در دفتر سهام شرکت، مدار اعتبار می‌باشد.

(۳) هرگاه انتقال سهم بنا بر دلايل مؤجه صورت گرفته نتواند، هيئت مديره بعد از تأييد هيئت نظارت به استرداد قيمت سهم، اقدام می‌نماید.

(۴) نحوه استفاده از مفاد به پيشنهاد هيئت مديره، تأييد هيئت نظارت و تصويب مجمع عمومي سهامداران صورت می‌گيرد.

اموال منقول و غيرمنقول به حيث

## سهم

ماده سيزدهم:

اموال منقول و غيرمنقول در صورت ضرورت شرکت، توسط کمیته مؤظف تعيين ارزش و

دولتي او خصوصي به گلهون د حكمي اشخاصو تر منخ د ونهې پېر، پلور او لېر د مديره پلاوي په تاييد او د خاړنې د پلاوي يا د شرکت د ونهه والو د عمومي مجمع په تصويب، د شرکت د ونهه په دفتر کې له ثبت وروسته د اعتبار وړ دی.

(۳) که چېرې د ونهې لېر د موجهو دليلونو پر بنسټ صورت و نه مومي، مديره پلاوي د خاړنې د پلاوي له تاييد وروسته د ونهې د بېي په بېرته اخيستلو لاس پورې کوي.

(۴) له گټو څخه د گټې اخيستني ډول د مديره پلاوي په وړانديز، د خاړنې د پلاوي په تاييد او د ونهه والو د عمومي مجمع په تصويب، صورت مومي.

د ونهې په توگه منقول او نا منقول

## مالونه

ديارلسمه ماده:

منقول او نا منقول مالونه د شرکت د اړتيا په صورت کې د موظفې کمېټې په واسطه ارزښت ټاکنه کېږي او د مديره

پلاوي له تاييد او د څارنې د پلاوي او د ونډه والو د عمومي مجمع له تصويب وروسته د ونډې په توگه منل کېدای شي.

## د مالي زېرمو رامنځته کول

څوارلسمه ماده:

(۱) شرکت کولای شي، د منقولو او نا منقولو مالونو د جوړولو، ترميم او بيا رغولو، د فعاليتونو د پراختيا، د اړوندو کارکوونکو د وړتيا د لوړولو او هڅونې په منظور، له خپلو ننگه گټو څخه لاندې زېرمې رامنځته کړي:

- ۱- له يوه څخه تر پنځلس سلنې پورې پراختيايي زېرمه.
- ۲- له يوې څخه تر درې سلنې پورې هڅوونکې زېرمه.
- ۳- له يوه څخه تر دوه سلنې پورې احتياطي زېرمه.

(۲) د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوې زېرمې د شرکت د ننگه گټو له (%۲۰) شل سلنې څخه زياتېدای نه شي.

بعد از تأييد هيئت مديره و تصويب هيئت نظارت و مجمع عمومي سهامداران به حيث سهم، قبول شده می تواند.

## ايجاد ذخاير مالي

ماده چهاردهم:

(۱) شرکت می تواند، به منظور اعمار، ترميم و احياى مجدد اموال منقول و غيرمنقول، توسعه فعاليت ها، ارتقاى ظرفيت و تشويق کارکنان مربوط از مفاد خالص خويش ذخاير ذيل را ايجاد نماید:

- ۱- ذخيره توسعه از يك الى پانزده فيصد.
- ۲- ذخيره تشويقي از يك الى سه فيصد.
- ۳- ذخيره احتياطي از يك الى دو فيصد.

(۲) ذخاير مندرج فقره (۱) اين ماده از (%۲۰) بيست فيصد مفاد خالص شرکت، بيشتتر بوده نمی تواند.

(۳) مدیره پلاوی په دې ماده کې د درج شوو زېرمو د گټې اخیستنې له ډول څخه مدیریت کوي.

له پانگې څخه گټه اخیستنه

پنځلسمه ماده:

شرکت کولای شي، د ماليې وزارت له هوکړې او د څارنې د پلاوي له منظوري وروسته له اصلي پانگې او نکه گټو څخه د هدفمند فعالیت د بڼه والي او پراختیا لپاره د ماليې، محصول، پورونو او لگښتونو له وړاندې کولو وروسته د دولتي شرکتونو د قانون او د دې اساسنامې له حکمونو سره سم، گټه واخلي.

بانکي حساب

شپاړسمه ماده:

(۱) شرکت کولای شي، د پانگې د ساتنې او اړوندو اقتصادي فعالیتونو د تر سره کولو لپاره د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، په هېواد کې د ننه بانکي حساب پرانيزي.

(۲) له بانکي حساب څخه گټه اخیستنه

(۳) هیئت مدیره از طرز استفاده ذخایر مندرج این ماده، مدیریت می نماید.

استفاده از سرمایه

ماده پانزدهم:

شرکت می تواند، بعد از موافقه وزارت مالیه و منظوری هیئت نظارت از سرمایه اصلی و مفاد خالص جهت بهبود و توسعه فعالیت هدفمند بعد از تادیبه مالیه، محصول، دیون و سایر مصارف، مطابق احکام قانون شرکت های دولتی و این اساسنامه استفاده نماید.

حساب بانکی

ماده شانزدهم:

(۱) شرکت می تواند، جهت نگهداری سرمایه و انجام فعالیت های اقتصادی مربوط، مطابق احکام قانون شرکت های دولتی، حساب بانکی را در داخل کشور افتتاح نماید.

(۲) استفاده از حساب بانکی مطابق

د مدیره پلاوي له تاييد شوې پالیسي سره سمه او د څارنې د پلاوي په منظوري، د اجرائي کمیټې په واسطه صورت مومي.

## حقوق او امتيازونه

اوولسمه ماده:

(۱) د شرکت د کارکوونکو حقوق او امتيازونه د دولتي شرکتونو د قانون د حکمونو په رعايتولو سره د اجرائي کمیټې په واسطه طرحه او د مدیره پلاوي له لوري تاييد او د څارنې د پلاوي له منظوري وروسته تطبیقېږي.

(۲) د شرکت د کارکوونکو د اجورې اندازه د شرکت له منظورو شوو کورنيو قواعدو سره سم د دندې د ځانگړنو او اهميت، د شرکت د مالي وضعيت، په ملي اقتصاد کې د شرکت د گډون اندازې ته په کتو سره، د کارکوونکو د اهليت او مهارت د کچې پر بنسټ ټاکل کېږي.

(۳) د مدیره پلاوي او اجرائي کمیټې د ټول وخت غړو د اجورې اندازه

پالیسي تاييد شده هیئت مدیره و منظوري هیئت نظارت، توسط کمیټه اجرائي، صورت می‌گیرد.

## حقوق و امتيازات

ماده هفدهم:

(۱) حقوق و امتيازات کارکنان شرکت با رعايت احکام قانون شرکت‌های دولتي توسط کمیټه اجرائي طرح، از طرف هیئت مدیره تاييد و بعد از منظوري هیئت نظارت، تطبیق می‌گردد.

(۲) اندازهٔ مزد کارکنان شرکت، مطابق قواعد داخلی منظور شدهٔ شرکت با درنظرداشت خصوصيات و اهميت وظيفه، وضعيت مالي شرکت، میزان مشارکت شرکت در اقتصاد ملی، براساس اهليت و سطح مهارت کارکنان، تعیین می‌گردد.

(۳) اندازهٔ مزد اعضای تمام وقت هیئت مدیره و کمیټهٔ اجرائي

د شرکت اوږد مهالو گټو ته په کتو سره د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم ټاکل کېږي. د هوکړه لیکونو او تړونونو عقد

اتلسمه ماده:

شرکت کولای شي، په دې اساسنامه کې د درج شوو موخو د تحقق لپاره د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، له ملي او بین المللي موسسو سره د عامه او خصوصي مشارکت تړونونه، هوکړه لیکونه او تړونونه عقد کړي.

د ماليې او محصول ورکول

نولسمه ماده:

شرکت اړ دی، د اړوندو قوانینو له حکمونو سره سم مالیه او محصول ورکړي.

با درنظرداشت منافع درازمدت شرکت، مطابق احکام قانون شرکت های دولتي، تعیین می گردد. عقد موافقت نامه ها و قراردادها

ماده هجدهم:

شرکت می تواند، جهت تحقق اهداف مندرج این اساسنامه با مؤسسات ملي و بین المللي، مطابق احکام قانون شرکت های دولتي، قراردادهای مشارکت عامه و خصوصي، موافقتنامه ها و قراردادها را عقد نماید.

تأديه ماليه و محصول

ماده نژدهم:

شرکت مکلف است، مطابق احکام قوانین مربوط، مالیه و محصول را تأديه نماید.

## فصل سوم تشکيلات شرکت

### تشکيلات

ماده بیستم:

شرکت متشکل است از:

- ۱- مجمع عمومی سهامداران.
- ۲- هیئت مدیره.
- ۳- کمیته اجرائی.

### مجمع عمومی سهامداران

ماده بیست و یکم:

مجمع عمومی سهامداران، متشکل از اشخاص حقیقی و حکمی سهامدار می‌باشد.

### وظایف و صلاحیت‌های مجمع

#### عمومی سهامداران

ماده بیست و دوم:

مجمع عمومی سهامداران، وظایف و صلاحیت‌های خویش را مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، اجراء و اعمال می‌نماید.

## درپیم فصل د شرکت تشکيلات

### تشکيلات

شلمه ماده:

شرکت جور دی له:

- ۱- د ونډه والو عمومي مجمع.
- ۲- مدیره پلاوی.
- ۳- اجرائی کمیته.

### د ونډه والو عمومي مجمع

یوويشتمه ماده:

د ونډه والو عمومي مجمع د ونډه والو له حقيقي او حکمي اشخاصو څخه جوړه ده.

### د ونډه والو د عمومي مجمع دندې

#### او واکونه

دوه ويشتمه ماده:

د ونډه والو عمومي مجمع خپلې دندې او واکونه د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، تر سره او اعمالوي.

## د مدیره پلاوي د لیدلوري

### تر لاسه کول او د تصمیمونو ثبت

درويشتمه ماده:

(۱) د ونډه والو عمومي مجمع کولای شي، په سکتوري او تخصصي مواردو کې د تصمیم نیونې لپاره د مدیره پلاوي لیدلوری واخلي.

(۲) د ونډه والو د عمومي مجمع تصمیمونه په ځانگړي دفتر کې ثبتېږي.

### د څارنې پلاوی

څلېریشتمه ماده:

د څارنې د پلاوي غړي د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، ټاکل کېږي او خپلې دندې او واکونه تر سره او اعمالوي.

### مدیره پلاوی

پنځه ویشتمه ماده:

(۱) مدیره پلاوی د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، د شرکت په مدیریت کې مرکزي او ستراتیژیک رول لوبوي.

(۲) مدیره پلاوی د څارنې پلاوي او د

## کسب نظر هیئت مدیره و ثبت

### تصامیم

ماده بیست و سوم:

(۱) مجمع عمومی سهامداران می تواند، جهت اتخاذ تصمیم در موارد سکتوری و تخصصی، نظر هیئت مدیره را کسب نماید.

(۲) تصامیم مجمع عمومی سهامداران در دفتر مخصوص، ثبت می گردد.

### هیئت نظارت

ماده بیست و چهارم:

اعضای هیئت نظارت، مطابق احکام قانون شرکت های دولتی تعیین و وظایف و صلاحیت های خویش را اجراء و اعمال می نمایند.

### هیئت مدیره

ماده بیست و پنجم:

(۱) هیئت مدیره، نقش مرکزی و ستراتیژیک را در مدیریت شرکت، مطابق احکام قانون شرکت های دولتی ایفاء می نماید.

(۲) هیئت مدیره به هیئت نظارت و



ونڀه والو عمومي مجمع ته ځواب  
ويونکي دي.

په مديره پلاوي کې د غړيتوب  
شرطونه

شپږويشتمه ماده:

د مديره پلاوي د غړيتوب د نوماند لپاره  
د دولتي شرکتونو په قانون کې پر درج  
شوو شرطونو سربېره، لږترلږه د  
اقتصاد، منجمنټ په يوې څانگې کې يا  
د شرکت د فعاليت اړونده څانگه کې د  
لېسانس د سند لرل هم شرط دی.

د مديره پلاوي جوړښت

اووه ويشتمه ماده:

(۱) د شرکت مديره پلاوی له درېيو  
څخه تر اوو غړو پورې، په تاق ډول  
سره جوړ دی.

(۲) د مديره پلاوي د غير اجرائي غړو  
درېيمه برخه، د دولتي شرکتونو د قانون  
له حکمونو سره سم او د دې اساسنامې  
په شپږويشتمه ماده کې د درج شوو  
شرطونو په رعايتولو سره ټاکل کېږي.

مجمع عمومي سهامداران، پاسنځگو  
می باشد.

شرایط عضویت در هیئت  
مدیره

ماده بیست و ششم:

برای نامزد عضویت هیئت مدیره،  
علاوه بر شرایط مندرج قانون  
شرکت های دولتی، داشتن حداقل سند  
لیسانس یکی از رشته های اقتصاد،  
منجمنټ یا رشته مربوط فعالیت  
شرکت، نیز شرط می باشد.

ترکیب هیئت مدیره

ماده بیست و هفتم:

(۱) هیئت مدیره شرکت، مرکب از  
سه الی هفت عضو بصورت تاق  
می باشد.

(۲) یک ثلث اعضای غیراجرائي هیئت  
مدیره، مطابق احکام قانون شرکت های  
دولتی و رعایت شرایط مندرج ماده  
بیست و ششم این اساسنامه، تعیین  
می گردند.

## استعفاء

انه ويشتمه ماده:

د مديره پلاوي اجرائي او غير اجرائي غړي د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم کولای شي، استعفاء ورکړي.

د مديره پلاوي دندې او

## واکونه

نهه ويشتمه ماده:

مديره پلاوي خپلې دندې او واکونه د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، تر سره او اعمالوي.

د غونډې له جوړېدو څخه خبر

## ورکول

دېرشمه ماده:

(۱) د شرکت د اجرائي کمېټې رئيس اړ دی، مديره پلاوي ته د غونډې له جوړېدو څخه لږترلږه (۴۸) ساعته وړاندې د غونډې د جوړېدو له نېټې، وخت او ځای څخه خبر ورکړي، خو دا چې د مديره پلاوي غړو په بل ډول

## استعفاء

ماده بيست و هشتم:

اعضای اجرائي و غير اجرائي هيئت مديره، مطابق احکام قانون شرکت های دولتي می توانند، استعفاء دهند.

وظايف و صلاحيت های هيئت

## مديره

ماده بيست و نهم:

هيئت مديره، وظايف و صلاحيت های خویش را مطابق احکام قانون شرکت های دولتي، اجراء و اعمال می نماید.

اطلاع دهی از تدوير

## جلسه

ماده سی ام:

(۱) رئيس کمیته اجرائي شرکت مکلف است، از تاريخ، وقت و مکان تدوير جلسه به هيئت مديره حداقل (۴۸) ساعت قبل از تدوير جلسه اطلاع دهد، مگر اینکه اعضای هيئت مديره طور ديگر

هوکره وکري.

(۲) مدیره پلاوی کولای شي، د شرکت مسوولینو ته، په اړوندو غونډو کې د کاپون بلنه ورکړي، په دې صورت کې د شرکت مسوولین د رایې حق نه لري.

## د مدیره پلاوي غونډې

یودېرشمه ماده:

د مدیره پلاوي غونډې د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سمې، جوړېږي.

## د شکایت وړاندې کول

دوه دېرشمه ماده:

حقيقي او حکمي اشخاص کولای شي، د شرکت د چارو په تړاو خپل شکایت د دولتي شرکتونو د قانون او د دې اساسنامې له حکمونو سره سم، د اجرائي کمیټې رئیس ته وړاندې کړي. د اجرائي کمیټې د رئیس پر تصمیم د نه قناعت په صورت کې کولای شي د څارنې پلاوي ته مراجعه وکړي.

موافقه نمایند.

(۲) هیئت مدیره می تواند، از مسؤولین شرکت جهت اشتراک در جلسات مربوط دعوت نماید، در این صورت مسؤولین شرکت بدون حق رأی می باشند.

## جلسات هیئت مدیره

ماده سی و یکم:

جلسات هیئت مدیره، مطابق احکام قانون شرکت های دولتي، دایر می گردد.

## ارائه شکایت

ماده سی و دوم:

اشخاص حقيقي و حکمي می توانند، شکایت خویش را در ارتباط به امور شرکت، مطابق احکام قانون شرکت های دولتي و این اساسنامه به رئیس کمیټه اجرائي ارائه نمایند. در صورت عدم قناعت به تصمیم رئیس کمیټه اجرائي، می توانند به هیئت نظارت مراجعه نمایند.

## د متخصصینو استخدامول

دري دپړشمه ماده:

- (۱) د شرکت بین المللی متخصصین د اجرایی کمیټې په وړاندیز، د مدیره پلاوي په تایید او د څارنې د پلاوي په تصویب سره د دولتي شرکتونو د قانون او نورو تقنیني سندونو له حکمونو سره سم، استخدامېږي.
- (۲) شرکت کولای شي، کورني متخصصین د اړوندو موخو او پالیسی د غوره تطبیق لپاره د دولتي شرکتونو د قانون د حکمونو په رعایتولو سره استخدام کړي.

## د اجرایی کمیټې جوړښت

څلور دپړشمه ماده:

- د شرکت اجرایی کمیټه جوړه ده له:
- ۱- د شرکت لوی رئیس (اجرایی رئیس) د رئیس په توګه.
  - ۲- د شرکت مالي او اداري مسوول د غړي په توګه.
  - ۳- د شرکت عملیاتی مسوول د غړي په توګه.

## استخدام متخصصین

ماده سی و سوم:

- (۱) متخصصین بین المللی شرکت، به پیشنهاد کمیټه اجرائی، تأیید هیئت مدیره و تصویب هیئت نظارت، مطابق احکام قانون شرکت های دولتی و سایر اسناد تقنینی استخدام می گردند.
- (۲) شرکت می تواند، متخصصین داخلی را جهت تطبیق بهتر اهداف و پالیسی مربوط با رعایت احکام قانون شرکت های دولتی، استخدام نماید.

## تشکیل کمیټه اجرائی

ماده سی و چهارم:

- کمیټه اجرائی شرکت متشکل است از:
- ۱- رئیس عمومی (رئیس اجرائی) شرکت به حیث رئیس.
  - ۲- مسوول مالی و اداری شرکت به حیث عضو.
  - ۳- مسوول عملیاتی شرکت به حیث عضو.

۴- د شرکت سوداگریز مسوول د غړي په توګه.

## د اجرائي کمیټې رئیس

پنځه دېرشمه ماده:

(۱) د اجرائي کمیټې رئیس د شرکت قانوني ممثل او د چارو د پرمخ بیولو مسوول دی.

(۲) د اجرائي کمیټې رئیس او غړي د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، د درېیو کلونو مودې لپاره ټاکل کېږي او دنده ترسره کوي. د هغوی بیا ټاکنه یوازې د یوې بلې دورې لپاره مجاز ده.

## د اجرائي کمیټې دندې او

### واکونه

شپږدېرشمه ماده:

(۱) اجرائي کمیټه خپلې دندې او واکونه د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، ترسره او اعمالوي.

(۲) اجرائي کمیټه د اجرائي چارو د تنظیم په منظور په اونۍ کې یو یا دوه

۴- مسوول تجارتي شرکت به حیث عضو.

## رئیس کمیټه اجرائي

ماده سی و پنجم:

(۱) رئیس کمیټه اجرائي ممثل قانوني و مسوول پیشبرد امور شرکت می باشد.

(۲) رئیس و اعضای کمیټه اجرائي، مطابق احکام قانون شرکت های دولتي، برای مدت سه سال تعیین و ایفای وظیفه می نمایند. تعیین مجدد آنها صرف برای یک دوره دیگر مجاز می باشد.

## وظایف و صلاحیت های کمیټه

### اجرائي

ماده سی و ششم:

(۱) کمیټه اجرائي وظایف و صلاحیت های خود را مطابق احکام قانون شرکت های دولتي، اجراء و اعمال می نماید.

(۲) کمیټه اجرائي به منظور تنظیم امور اجرائي در هفته یک یا دو بار، جلسه

ځلي غونډه جوړوي.

(۳) د اجرائي کمیټې د غونډې جوړولو نصاب، د هغې د ډېری غړو حضور دی.

(۴) د اجرائي کمیټې تصمیونه د غونډې د حاضر غړو د رایو په ډېری نیول کېږي او په اړوند دفتر کې ثبتېږي.

د شرکت د کارکوونکو استخدام،

تبدیلی او عزل

اووه دېرشمه ماده:

(۱) د شرکت کارکوونکي د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، د اداري اصلاحاتو او ملکي خدمتونو له خپلواک کمیسیون سره په مشوره کې د شرکت له منظور شوو کورنیو قواعدو سره سم د شرایطو لرونکو اشخاصو له نوملړ څخه استخدام، تبدیل او عزل کېږي.

(۲) د ملکي خدمتونو د کارکوونکو قانون د شرکت پر مسوولینو او نورو کارکوونکو د تطبیق وړ نه دی.

دایر می نماید.

(۳) نصاب تدویر جلسه کمیته اجرائي، حضور اکثریت اعضای آن می باشد.

(۴) تصامیم کمیته اجرائي به اکثریت آرای اعضای حاضر جلسه اتخاذ و در دفتر مربوط، ثبت می گردد.

استخدام، تبدیلی و عزل کارکنان

شرکت

ماده سی و هفتم:

(۱) کارکنان شرکت، مطابق احکام قانون شرکت های دولتي در مشوره با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی از فهرست اشخاص واجد شرایط، مطابق قواعد داخلی منظور شده شرکت استخدام، تبدیل و عزل می گردند.

(۲) قانون کارکنان خدمات ملکی بر مسؤولین و سایر کارکنان شرکت، قابل تطبیق نمی باشد.

## تطبيق پروژهها از طريق مشارکت

### عامه و خصوصي

ماده سي و هشتم:

شرکت می تواند، مطابق احکام قانون مشارکت عامه و خصوصي، پروژههای مربوط را با سکتور خصوصي، تطبيق نماید.

### وظايف کمیته بررسی (تفتيش)

ماده سي و نهم:

کمیته بررسی (تفتيش)، مطابق احکام قانون شرکت های دولتي، وظايف خویش را اجراء می نماید.

## فصل چهارم

### امور مالي و حسابي

#### سال مالي

ماده چهلیم:

سال مالي شرکت از اول جدی آغاز و در سي ام قوس سال بعدی، ختم می گردد.

## د عامه او خصوصي مشارکت له

### لارې د پروژو تطبيق

اته دپرشمه ماده:

شرکت کولای شي، د عامه او خصوصي مشارکت د قانون له حکمونو سره سم، له خصوصي سکتور سره اړوندې پروژې تطبيق کړي.

### د بررسی (پلټنې) د کمیټې دندې

نهه دپرشمه ماده:

د بررسی (پلټنې) کمیټه خپلې دندې د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، تر سره کوي.

## څلورم فصل

### مالي او حسابي چارې

#### مالي کال

څلوبښتمه ماده:

د شرکت مالي کال د مرغومي له لومړۍ څخه پیل او د راتلونکي کال د لیندۍ په دپرشمه پای ته رسېږي.

## د حسابداری او رپوت ورکونې د

### سیستم برابرول

یو څلورېنتمه ماده:

د شرکت د حسابداری او مالي رپوت ورکونې سیستم د مالي رپوت ورکونې له بین المللي معیارونو (IFRS) او د څارنې د پلاوي له وړاندیز لارښودونو سره سم، برابرېږي.

## د مالي حسابونو د معیارونو له

### جدول څخه ګټه اخیستنه

دوه څلورېنتمه ماده:

(۱) شرکت د مالي حسابونو د معیارونو له هغه جدول څخه چې د څارنې د پلاوي په واسطه برابر شوی، د مالي او حسابي چارو په تر سره کولو کې ګټه اخلي.

(۲) شرکت اړ دی، دوه اړخیز د حسابداری سیستم (Double-Entry) تطبیق کړي او د کمپیوټري (برېښنايي) مالي حسابونو سیستم، د څارنې د پلاوي له لوري د وړاندې شوي وړاندیز پر بنسټ عملي کړي.

## تهیه سیستم حسابداری و

### گزارش دهی

ماده ټولې ویکم:

سیستم حسابداری و گزارش دهی مالی شرکت، مطابق معیارهای بین المللی گزارش دهی مالی (IFRS) و رهنمودهای پیشنهادی هیئت نظارت، تهیه می گردد.

## استفاده از جدول معیارهای

### حسابات مالی

ماده ټولې و دوم:

(۱) شرکت از جدول معیارهای حسابات مالی که توسط هیئت نظارت تهیه گردیده در اجرای امور مالی و حسابی استفاده می نماید.

(۲) شرکت مکلف است، سیستم حسابداری دوطرفه (Double-Entry) را تطبیق نموده و سیستم حسابات مالی کمپیوټری (الکترونیکی) را براساس پیشنهاد ارائه شده از طرف هیئت نظارت، عملی نماید.



## بررسی (تفتیش) صورت حسابات

مادهٔ چهل و سوم:

(۱) صورت حساب سالانهٔ شرکت در هر سال بررسی می‌گردد.

(۲) حسابات مالی شرکت از جانب بررس (مفتش) مالی، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، بررسی می‌گردد.

(۳) صورت حسابات مالی بررسی شدهٔ شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، ارائه می‌گردد.

(۴) فعالیت‌های اقتصادی، مالی و حسابی شرکت در صورت ضرورت توسط ادارهٔ عالی تفتیش، مطابق احکام قانون ادارهٔ عالی تفتیش، بررسی می‌گردد.

استخدام بررس

(مفتش)

مادهٔ چهل و چهارم:

استخدام، عزل، نحوهٔ عقد قرارداد و پرداخت مزد کار بررس (مفتش) مالی

## د صورت حسابونو بررسی (پلتنه)

دری خلوبنستمه ماده:

(۱) د شرکت کلنی صورت حساب په هر کال کې بررسی کېږي.

(۲) د شرکت مالي حسابونه د مالي بررسی کوونکي (پلټونکي) له لوري د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، بررسی کېږي.

(۳) د شرکت بررسی شوي مالي صورت حسابونه د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، وړاندې کېږي.

(۴) د شرکت اقتصادي، مالي او حسابي فعالیتونه د اړتیا په صورت کې د پلټنې د عالي ادارې په واسطه د پلټنې د عالي ادارې د قانون له حکمونو سره سم، بررسی کېږي.

د بررس (پلټونکي)

استخدام

خلورخلوبنستمه ماده:

له شرکت څخه بهر د مالي بررسی کوونکي (پلټونکي) استخدام، عزل، د

ٲرون د عقد ٲول او د کار د اجوري ورکړه د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، صورت مومي.

## د ونډو د گټو وېش

پنځه څلورېنښتمه ماده:

(۱) مدیره پلاوی کولای شي، د دولتي شرکتونو د قانون او د دې اساسنامې له حکمونو سره سم، د څارنې د پلاوي له مخکېنۍ هوکړې سره د پانگې د ونډو د گټو پالیسي اعلام او د شرکت له لوري د هغو د ورکړې زمينه برابره کړي.

(۲) د شرکت د ونډو د گټو وېش د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، صورت مومي.

## د شرکت بودجه

شپږ څلورېنښتمه ماده:

د شرکت د بودجې طرحه، ترتیب، تصویب او اجراء د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، صورت مومي.

خارج از شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، صورت می‌گیرد.

## توزیع مفاد سهام

مادهٔ چهل و پنجم:

(۱) هیئت مدیره می‌تواند، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی و این اساسنامه با موافقهٔ قبلی هیئت نظارت، پالیسی مفاد سهام سرمایه را اعلام و زمینهٔ تأدیه آنرا از طرف شرکت فراهم نماید.

(۲) توزیع مفاد سهام شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، صورت می‌گیرد.

## بودجهٔ شرکت

مادهٔ چهل و ششم:

طرح، ترتیب، تصویب و اجرای بودجهٔ شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، صورت می‌گیرد.

## د رپوت وړاندې کول

اووه څلورېنښتمه ماده:

(۱) شرکت اړ دی، د خپلو اجراآتو، عوایدو او لګښتونو رپوت د افغانستان د اسلامي جمهوریت د ریاست د چارو د ادارې لوی ریاست ته په میاشتني ډول وړاندې کړي.

(۲) د افغانستان د اسلامي جمهوریت د ریاست د چارو د ادارې لوی ریاست اړ دی، د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوی رپوت توحید او په ربعوار ډول یې اقتصادي عالي شوری او د افغانستان د اسلامي جمهوریت کابینې ته وړاندې کړي.

(۳) شرکت اړ دی، خپل کلني رپوت د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، برابر او خپور کړي.

## پنځم فصل

### متفرقه حکمونه

## د شرکت انحلال او تصفیه

اته څلورېنښتمه ماده:

(۱) د شرکت ادغام، وېش، پرېښودل

## ارائه گزارش

ماده څهله و هفتم:

(۱) شرکت مکلف است، گزارش اجراآت، عواید و مصارف خویش را طور ماهوار به ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری اسلامی افغانستان، ارائه نماید.

(۲) ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری اسلامی افغانستان مکلف است، گزارش مندرج فقره (۱) این ماده را توحید و طور ربعوار به شورای عالی اقتصادی و کابینه جمهوری اسلامی افغانستان، ارائه نماید.

(۳) شرکت مکلف است، گزارش سالانه خویش را مطابق احکام قانون شرکت های دولتی، تهیه و نشر نماید.

## فصل پنجم

### احکام متفرقه

## انحلال و تصفیه شرکت

ماده څهله و هشتم:

(۱) ادغام، انقسام، واگذاری یا انحلال

شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی براساس پیشنهاد وزارت مالیه، موافقه هیئت نظارت و تصویب کابینه جمهوری اسلامی افغانستان، صورت می‌گیرد.

(۲) مراحل تصفیه و تطبیق حسابات در شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی و طرزالعمل مربوط، صورت می‌گیرد.

(۳) وزارت صنعت و تجارت که تصدی ارزاق در سکتور آن فعالیت می‌نمود، در صورتی که اموال منقول یا غیرمنقول تصدی یا اسناد آن‌ها را در تصرف داشته باشد، مکلف است، آن را به شرکت تسلیم نماید.

ایجاد سیستم الکترونیکی و

## نگهداری اسناد

مادهٔ چهل و نهم:

(۱) شرکت جهت ثبت، نگهداری و استفادهٔ بعدی اسناد مالی، حسابی و حقوقی، مطابق احکام قانون

یا انحلال، دولتی شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم د مالی وزارت د وړاندیز پر بنسټ، د څارنې د پلاوي په هوکړې او د افغانستان اسلامي جمهوریت د کابینې په تصویب سره صورت مومي.

(۲) په شرکت کې د تصفیې پړاونه او د حسابونو تطبیق، د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو او اړوندې کړنلارې سره سم، صورت مومي.

(۳) د صنعت او سوداګرۍ وزارت چې د ارزاقو تصدی د هغه په سکتور کې فعالیت کاوه په هغه صورت کې چې د تصدی منقول او نا منقول مالونه یا د هغو سندونه په خپل واک کې ولري، اړ دي، شرکت ته یې تسلیم کړي.

د برېښنايي سیستم رامنځته کول او

## د سندونو ساتل

نهه څلوېښتمه ماده:

(۱) شرکت د مالي، حسابي او حقوقي سندونو د ثبت، ساتنې او د راتلونکې ګټې اخیستنې لپاره برېښنايي سیستم د

هارڊ او سافٽ ڪاپي په پېژندلو سره د دولتي شرڪتونو د قانون له حكمونو سره سم، رامنځته او كاروي.

(۲) د شرڪت د سندونو د ساتنې سيستم، اړوندو ادارو ته د رپوټ او د اړتيا وړ معلوماتو د وړاندې كولو لپاره نښلول (لینک) كېږي.

## د وېب پاڼې رامنځته كول

پنځوسمه ماده:

شرڪت د فعاليتونو، لاسته راوړنو، نوبتونو د خپرولو، د كار كورونكو د هڅونې او د سالمې سيالۍ د زمينې د برابرولو لپاره، د دولتي شرڪتونو د قانون له حكمونو سره سم، وېب پاڼه رامنځته كوي.

## د اعتبار وړ سندونه

يوپنځوسمه ماده:

د منقول او نا منقولو مالونو سندونه، تړونونه، هوکړه ليکونه، د حوالې سندونه او د شرڪت نور مالي سندونه چې د قانون له حكمونو سره سم لاسليک شوي وي، د اعتبار وړ دي.

شرڪت هاي دولتي، سيستم الكترونيكي را به تفكيك هارد و سافت ڪاپي ايجاد و بكار مي برد.

(۲) سيستم نگهداري اسناد شرڪت، جهت ارائه گزارش و معلومات مورد نیاز به ادارات ذيربط وصل (لینک) مي گردد.

## ايجاد ويب سايت

ماده پنجاهم:

شرڪت جهت نشر فعاليتها، دست آوردها، ابتكارات، تشويق كاركنان و فراهم نمودن زمينه رقابت سالم، مطابق احكام قانون شرڪت هاي دولتي، ويب سايت را ايجاد مي نمايد.

## اسناد مدار اعتبار

ماده پنجاه و يكم:

اسناد اموال منقول و غير منقول، قراردادها، موافقتنامه ها، اسناد حواله و ساير اسناد مالي شرڪت كه مطابق احكام قانون، امضاء گرديده باشد، مدار اعتبار مي باشد.

## د شرکت د رازونو ساتل

دوه پنځوسمه ماده:

د مديره پلاوي غړي، د شرکت مسوولين، کارکوونکي او مالي بررسي کوونکي (پلټونکي) د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، د شرکت د رازونو پر ساتنه اړ دي.

## د اساسنامې تعديل

دري پنځوسمه ماده:

(۱) د دې اساسنامې حکمونه د مديره پلاوي په وړاندیز، د څارنې د پلاوي په تاييد او د افغانستان اسلامي جمهوريت د کابينې په تصويب د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره سم، تعديلېدای شي.

(۲) د دولتي شرکتونو د قانون له حکمونو سره د دې اساسنامې له حکمونو څخه د کوم حکم د نه سمون د تشخيص په صورت کې، د دولتي شرکتونو د قانون حکمونه مرجح گڼل کېږي.

## حفظ اسرار شرکت

ماده پنجاه و دوم:

اعضای هیئت مدیره، مسوولين، کارکنان شرکت و بررسان (مفتشين) مالي، مطابق احکام قانون شرکت های دولتي، مکلف به حفظ اسرار شرکت می باشند.

## تعديل اساسنامه

ماده پنجاه و سوم:

(۱) احکام این اساسنامه به پیشنهاد هیئت مدیره، تأیید هیئت نظارت و تصویب کابینه جمهوری اسلامی افغانستان مطابق احکام قانون شرکت های دولتي، تعديل می گردد.

(۲) در صورت تشخيص عدم مطابقت حکمی از احکام این اساسنامه با احکام قانون شرکت های دولتي احکام قانون شرکت های دولتي مرجح دانسته می شود.

## رسمي جريده

۱۴۰۰/۱/۱۸

مسلسل نمبر (۱۴۰۳)

### مهر او نبنان

خلور پنخوسمه ماده:

شرکت خانگري مهر او نبنان لري.

### د انفاذ نېټه

پنځه پنخوسمه ماده:

دغه اساسنامه په رسمي جريده کې د خپرېدو له نېټې څخه نافذه او د ۱۳۶۶ کال د وري د (۳۱) نېټې په (۶۳۴) گڼه رسمي جريده کې د خپرې شوې د ارزاقو او اړتياوو د تامين د تصدی- اساسنامه لغوه کېږي.

### مهر و نشان

ماده پنجاه و چهارم:

شرکت، دارای مهر و نشان مخصوص می باشد.

### تاریخ انفاذ

ماده پنجاه و پنجم:

این اساسنامه از تاریخ نشر در جريده رسمی نافذ و اساسنامه تصدی ارزاق و تامين احتياجات منتشره جريده رسمی شماره (۶۳۴) مؤرخ (۳۱) حمل سال ۱۳۶۶ لغو می گردد.

## اشتراک سالانه:

در مرکز و ولایات: (۱۰۰۰) افغانی  
برای مامورین دولت : با ۲۵ فیصد تخفیف  
برای متعلمین و محصلین با ارائه تصدیق، نصف قیمت  
برای کتاب فروشی ها با ۱۰ فیصد تخفیف از قیمت روی جلد  
خارج از کشور: (۲۰۰) دالر امریکایی





Islamic Republic of  
Afghanistan  
Ministry of Justice

# Official Gazette

Extraordinary Issue

- Law on the Sale of Used Goods of State Administrations
- Statute of State Owned Livelihood Corporation

Date: 7<sup>th</sup> April. 2021  
ISSUE NO: (1403)