امارت اسلامی افغانستان
شرکت امارتی ارزاق

Islamic Emirate of Afghanistan
State-Owned Corporation for ARZAQ
Annual Action Plan for the Year 1403

د افغانستان اسلامی امارت
د ارزاقو امارتی شرکت

شماره	اهداف اصلی	فعالیت های عمده	منابع مورد نیاز	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	مدت (روز های کاری)	مسول اجراء	همکار اجراء	سایر ادارات همکار	ربع اول سال مالی 1403				ربع دوم سال مالی 1403				ربع سوم سال مالی 1403				ربع چهارم سال مالی 1403				مشکلات و چالش های احتمالی	گزارش از پیشرفت فعالیت ها			دلایل عدم تحقق فعالیت ها
										حمل	ثور	جوزا	فیصدی	سرطان	اسد	سنبله	فیصدی	میزان	عقرب	قوس	فیصدی	جدی	دلو	حوت	فیصدی		اجراء شده	در جریان است	متوقف شده	
1	حل مشکلات املاکی ریاست ارزاق	ارزیابی املاک شرکت ارزاق در مرکز و ولایات.	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح و امکانات مالی	1 حمل 1403	29 حوت 1403	260	مدیریت املاک شرکت دولتی ارزاق	هیئت رهبری شرکت های امارتی	وزارت عدلیه، شاروالی کابل، وزارت امورد داخله، وزارت شهرسازی و اراضی ولوی سارنوالی															۱- نداشتن اسناد حقیقی املاک ۲- عدم همکاری شاروالی کابل با شرکت دولتی ارزاق ۳- طرزالعمل های مغلق وکند کاری ارگان های عدلی و قضایی ۴ عدم همکاری ارگان های دولتی ذیدخل قضایای املاک شرکت دولتی رزاق ۵ نداشتن تیم کاری فنی و مسلکی ۶ مشکلات اقتصادی فعلی ۷ عدم موجودیت بانک معلوماتی حقیقی برای املاک شرکت دولتی ارزاق ۸- معلومات مغلق در مورد جایداد های شرکت دولتی ارزاق				
		بازدید فزیکی از املاک و ثبت مساحت فعلی آنها.																												
		ترتیب بانک معلوماتی املاک مطابق دسته بندی های مختلف النوع.																												
		تفکیک املاک تحت دعوا و غصب شده.																												
		ترتیب لست املاک غصب شده با درج معلومات اشخاص و ادارات غاصب.																												
		تنظیم، ترتیب و بررسی اسناد تمام املاک مربوط.																												
		تنظیم و ترتیب استراتژیکی مشخص برای بدست آوردن املاک غصب شده.																												
		تفاهم با ادارات دولتی ذیدخل و ارسال مکاتیب رسمی در موارد غصب، تصرف و ترتیب اسناد ملکیت.																												
		ایجاد ارتباط و هماهنگی منظم با ریاست محترم شاروالی کابل در مورد املاک مرکزی.																												
		ایجاد هماهنگی با ریاست کادستر، لوی سارنوالی، وزارت امور داخله، وزارت عدلیه و سایر ادارات ذیدخل.																												
2	مدیریت درست املاکی شرکت ارزاق جهت استفاده اعظمی برای بلند بردن عواید	طبقه بندی املاک مطابق نوعیت استفاده (ساحت تجارتی، زراعتی، رهایشی وصنعتی).	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح و امکانات مالی	1 حمل 1403	29 حوت 1403	260	شرکت دولتی ارزاق	هیئت رهبری شرکت های امارتی	سکتورخصوصی، شاروالی کابل، وزارت شهرسازی واراضی وبانک های خصوصی/دولتی															۱- عدم موجودیت مساحت حقیقی املاک ۲- عدم همکاری شاروالی کابل با شرکت دولتی ارزاق ۳- نداشتن بودجه مشخص برای بازسازی مغازه ها ۴- حریم های بعضی از مغازه ها غصب شده اند ۵- عدم همکاری ارگان های دولتی در پس گیری املاک غصب شده ۶- نداشتن تیم مسلکی و انجینران جهت نظارت درست از مغازه ها ۷ مشکلات اقتصادی فعلی ۸- مشکلات دربعضی از قرداد ها ۹- عدم تخلیه جایداد ها توسط بعضی از قراردادیان				
		تهیه پلان های عملیاتی عاجل برای هر نوع ملکیت در مرحله نخست در مرکز و بعداً در ولایات.																												
		تدارک بودجه برای عملی ساختن پلان های عاجل از بودجه ریاست انکشاف ملی و سکتور خصوصی.																												
		جلب توجه سکتور خصوصی جهت سرمایه گذاری بالای املاک.																												
		تهیه طرزالعمل برای اجرای قرارداد های مشارکت عامه و خصوصی در چوکات قانون و مطابق پلان منظور شده.																												
		ترتیب بودجه، طرح ساختمان، نقشه ساختمان و سایر ضروریات برای هر جایداد.																												
		طی مراحل اسناد قانونی و ترتیب قرارداد ها جهت کرایه سپردن جایداد های مازاد ضرورت.																												
		ایجاد سیستم الکترونیکی برای مدیریت املاک و جمع آوری عواید.																												
		ارزیابی پروژه ها برای مولدیت بهره‌ومطابق به پلان منظورشده.																												
		تهیه پلان عملیاتی برای برنامه دسترخوان و مغازه های زنجیره یی.																												
3	مدیریت منابع بشری و سایر موارد رسمی شرکت دولتی ارزاق	ارزیابی تمام کارمندان و تهیه طرزالعمل ها برای ایجاد مکانیزم عصری منابع بشری.	امکانات انترنت قوی، سیستم سرور قوی، کمپیوتر ها با ظرفیت بالا، تفویض صلاحیت، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی و امکانات مالی	1 حمل 1403	29 حوت 1403	260	شرکت دولتی ارزاق	هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق و هیئت رهبری شرکت های امارتی	ادارات ذیربط															۱- نداشتن بودجه کافی برای ارتقای ظرفیت کارمندان ۲- طرزالعمل های مغلق استخدام ۳- عدم موجودیت بانک مکمل معلوماتی درمورد پرسونل ۴- نبودن تجهیزات کاری برای کارمندان ۵- مشکلات اقتصادی فعلی ۶- موجودیت مدیریت های غیرضروری درتشکیل ۷- نداشتن امکانات ترانسپورت				
		ایجاد سیستم الکترونیکی برای مدیریت دست منابع بشری.																												
		بازسازی دفاتر و خریداری تجهیزات.																												
		پیشنهاد برای تشکیل جدید و استخدام کارمندان موثر جهت پیشبرد مولر امور.																												
		ترتیب لست کارمندان مسن و راه اندازی پروسه تقاعد آنها.																												
		تهیه طرح ها برای کورس های آموزشی جهت بلند بردن ظرفیت کارمندان.																												
		ایجاد سیستم رایوردهی دقیق طبق جارت تشکیلاتی منظور شده.																												
		تهیه طرزالعمل ها و لوایح برای تمام بخش های مربوط.																												
		ایجاد سیستم بروز جهت هماهنگی درست بین ادارات داخلی و خارجی.																												
4	ایجاد مغازه های زنجیره یی در شهر کابل	به راه انداختن سروی عمومی جهت دانستن وضعیت مارکیت برای ایجاد مغازه های زنجیره یی	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح و امکانات مالی جهت ایجاد مغازه ها	1 حمل 1403	29 حوت 1403	260	شرکت دولتی ارزاق	هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق و هیئت رهبری شرکت های امارتی	سکتورخصوصی، شاروالی کابل، وزارت زراعت و مالداری، وزارت شهرسازی واراضی وبانک های خصوصی/دولتی															۱- نداشتن بودجه برای بازسازی مغازه ها ۲- طرزالعمل های مغلق قرضه های بانکی ۳- مشکلات قرارداد های تحت منازعه ۴- عدم تجهیزات کاری برای کارمندان ۵- مشکلات اقتصادی فعلی ۶- مشکلات در امکانات مالی ۷- کمبود امکانات ترانسپورت				
		تهیه پلان تجارتی مفصل برای ایجاد مغازه های زنجیره یی																												
		تهیه طرح برای تدارک بودجه (مشخص کردن منبع سرمایه گذاری)																												
		ادغام برنامه دسترخوان با مغازه های زنجیره یی در صورت ضرورت																												
		ترتیب طرزالعمل برای تدارکات اجناس شامل مغازه ها و هم چنان ترتیب لست مکمل اجناس																												
		تدارک تجهیزات برای مغازه ها که در نقاط مختلف کابل، در صورت نیاز به کرایه گرفتن بعضی از مکان ها																												
		عملی ساختن پلان عملیاتی برای برنامه مغازه ها شامل استخدام کارمندان، آماده ساختن تجهیزات، تهیه مواد، ساخت و ساز وبترین ها وآماده ساختن گدام ها																												
		آماده و عملی ساختن پلان بازاریابی طرزالعمل ها برای اجرای کمپاین ها در رسانه های صوتی، تصویری، مجازی و چاپی																												
		نظارت و ارزیابی از تمام اجرات شامل برنامه مغازه های زنجیره یی																												
		تهیه پلان ها برای عملی ساختن برنامه مغازه های زنجیره یی در زون ها شامل ولایات (کندهار، هرات، ننگرهار و بلخ)																												
5	تولید و تنظیم مواد اولیه غذایی	سروی و ارزیابی مارکیت داخلی برای اجناس اولیه (مقایسه تولید داخلی با واردات).	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح ،امکانات مالی واختصاص بودجه مالی جهت عملی ساختن برنامه دسترخوان	1 حمل 1403	29 حوت 1403	260	شرکت دولتی ارزاق	هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق و هیئت رهبری شرکت های امارتی	سکتورخصوصی، وزارت مالیه، وزارت شهرسازی و اراضی، شاروالی کابل، وزارت زراعت و مالداری و بانک های خصوصی/دولتی															۱- مشکلات در دریافت بودجه برای برنامه ۲- طرزالعمل های مغلق قرضه های بانکی ۳- مشکلات قراردادهای تحت منازعه ۴- عدم تجهیزات کاری برای کارمندان ۵- شرایط نامساعد اقتصادی ۶- مشکلات اقتصادی فعلی ۷- مشکلات در بروسه های تدارکات مواد ارتزاق با کیفیت بالا ۸- کمبود امکانات ترانسپورت				
		امضا تفاهمنامه ها با وزارت زراعت، وزارت مالیه، اتاق تجارت و سایر ادارات ذیدخل برای ایجاد کمیته های مشورتی و تحقیقاتی مشترک.																												
		تهیه ستراتژی عمومی برای رشد تولیدات داخلی با هماهنگی ادارات ذیدخل.																												
		تدوین و طی مراحل اسناد قانونی برای تنظیم صادرات اقلام اساسی مواد اولیه غذای.																												
		تطبیق و اجرای تدریجی پلان عملیاتی و استراتژیکی های منظور شده توسط مقامات ذیصلاح.																												
		اخذ منظوری معافیت از مالیات و اعطای سیسابدی برای سکتور های زراعتی مربوطه.																												
		تهیه و خریداری مواد در زمان حاصل گیری و ذخیره این مواد در گدام های شرکت دولتی ارزاق برای تنظیم وکنترول قیم در بازار.																												
		تحقیق و جستجو در مورد بازار های ارزان منطقه و تهیه اسناد برای امضای تفاهم نامه های دولت به دولت.																												
		تنظیم قیم مواد ارتزاق و کنترول عرضه آنها در بازار.																												
		نظارت و ارزیابی از عمل شدن پلان ها و استراتژی ها.																												
6	پروژه های اکمال مواد اعاشوی لیلیه های مربوط وزارت محترم تحصیلات عالی	اشتراک در جلسات داوطلبی مواد اعاشوی لیلیه های مربوط وزارت محترم تحصیلات عالی	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح وامکانات مالی	1 حمل 1403	29 حوت 1403	260	شرکت امارتی ارزاق	هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق و هیئت رهبری شرکت های امارتی	سکتورخصوصی، دوئر های بین المللی، وزارت تحصیلات عالی، اداره تدارکات ملی															۱- عدم همکاری وزارت های مربوط در پروژه های مواد خوراکه برای شرکت ارزاق از طریق منبع واحد ۲- زمانکبر بودن منظوری و طی مراحل تدارکاتی ۳-مغلق بودن قانون و طرزالعمل تدارکات در بخش خرید و فروش مواد خوراکه				
		هماهنگی با اداره تدارکات ملی جهت دستیابی به منبع واحد مواد اعاشوی.																												
		هماهنگی با وزارت محترم تحصیلات عالی در مورد چگونگی بیشبرد امور عقد قرارداد ها.																												
		بر آورد ضرورت مواد اعاشوی 22 باب لیلیه های مرکز و ولایات به همکاری وزارت محترم تحصیلات عالی																												
		تهیه پروپوزل جامع برای بدست آوردن پروژه های 22 باب لیلیه های مرکز و ولایات مربوط وزارت محترم تحصیلات عالی و ارسال آن به مقامات ذیصلاح برای منظوری.																												
		تهیه پلان بودجوی و اختصاص منابع برای اجرای پروژه های متذکره.																												
		تحلیل مقایسه مصارف و مفاد، تحلیل فواید اقتصادی، تاثیرات سیاسی، فواید تجارتی و توسعه بازار.																												
		تهیه پلان عملیاتی همه جانبه برای اجرای پروژه ها با هماهنگی وزارت محترم تحصیلات عالی.																												
7	پروژه های اکمال مواد اعاشوی مورد ضرورت وزارت محترم معارف	اشتراک در جلسات داوطلبی مواد اعاشوی لیلیه های مربوط وزارت محترم معارف	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح وامکانات مالی	1 حمل 1403	29 حوت 1403	260	شرکت امارتی ارزاق	هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق و هیئت رهبری شرکت های امارتی	سکتورخصوصی، دوئر های بین المللی، وزارت معارف، اداره تدارکات ملی															۱- عدم همکاری وزارت های مربوط در پروژه های مواد خوراکه برای شرکت ارزاق از طریق منبع واحد ۲- زمانکبر بودن منظوری و طی مراحل تدارکاتی ۳-مغلق بودن قانون و طرزالعمل تدارکات در بخش خرید و فروش مواد خوراکه				
		هماهنگی با اداره تدارکات ملی جهت دستیابی به منبع واحد مواد اعاشوی.																												
		هماهنگی با وزارت محترم معارف در مورد چگونگی بیشبرد امور عقد قرارداد ها.																												
		بر آورد ضرورت مواد اعاشوی لیلیه های مرکز و ولایات به همکاری وزارت محترم معارف																												
		تهیه پروپوزل جامع برای بدست آوردن پروژه لیلیه های مرکز و ولایات مربوط وزارت محترم معارف و ارسال آن به مقامات ذیصلاح برای منظوری.																												
		تهیه پلان بودجوی و اختصاص منابع برای اجرای پروژه های متذکره.																												
		تحلیل مقایسه مصارف و مفاد، تحلیل فواید اقتصادی، تاثیرات سیاسی، فواید اشتغال زای، فواید تجارتی و توسعه بازار.																												
		تهیه پلان عملیاتی همه جانبه برای اجرای پروژه ها با هماهنگی وزارت محترم معارف.																												
8	پروژه های اکمال مواد اعاشوی مورد ضرورت وزارت محترم کار و امور اجتماعی	اشتراک در جلسات داوطلبی مواد اعاشوی لیلیه های مربوط وزارت محترم وزارت کار و امور اجتماعی	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح وامکانات مالی	1 حمل 1403	29 حوت 1403	260	شرکت امارتی ارزاق	هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق و هیئت رهبری شرکت های امارتی	سکتورخصوصی، دوئر های بین المللی، وزارت کار و امور اجتماعی، اداره تدارکات ملی															۱- عدم همکاری وزارت های مربوط در پروژه های مواد خوراکه برای شرکت ارزاق از طریق منبع واحد ۲- زمانکبر بودن منظوری و طی مراحل تدارکاتی ۳-مغلق بودن قانون و طرزالعمل تدارکات در بخش خرید و فروش مواد خوراکه				
		هماهنگی با اداره تدارکات ملی جهت دستیابی به منبع واحد مواد اعاشوی.																												
		هماهنگی با وزارت محترم کار و امور اجتماعی در مورد چگونگی بیشبرد امور عقد قرارداد ها.																												
		بر آورد ضرورت مواد اعاشوی لیلیه های مرکز و ولایات به همکاری وزارت محترم کار و امور اجتماعی																												
		تهیه پروپوزل جامع برای بدست آوردن پروژه لیلیه های مرکز و ولایات مربوط وزارت محترم کار و امور اجتماعی و ارسال آن به مقامات ذیصلاح برای منظوری.																												
		تهیه پلان بودجوی و اختصاص منابع برای اجرای پروژه های متذکره.																												
		تحلیل مقایسه مصارف و مفاد، تحلیل فواید اقتصادی، تاثیرات سیاسی، فواید اشتغال زای، فواید تجارتی و توسعه بازار.																												
		تهیه پلان عملیاتی همه جانبه برای اجرای پروژه ها با هماهنگی وزارت محترم کار و امور اجتماعی.																												
9	پروژه های اکمال مواد اعاشوی شفاخانه های مربوطه وزارت صحت عامه	اشتراک در جلسات داوطلبی مواد اعاشوی شفاخانه های مربوط وزارت محترم وزارت صحت عامه	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح وامکانات مالی	1 حمل 1403	30 قوس 1402	260	شرکت دولتی ارزاق	هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق و هیئت رهبری شرکت های امارتی	سکتورخصوصی، دوئر های بین المللی، وزارت صحت عامه، اداره تدارکات ملی															۱- عدم همکاری وزارت های مربوط در پروژه های مواد خوراکه برای شرکت ارزاق از طریق منبع واحد ۲- زمانکبر بودن منظوری و طی مراحل تدارکاتی ۳-مغلق بودن قانون و طرزالعمل تدارکات در بخش خرید و فروش مواد خوراکه				
		هماهنگی با اداره تدارکات ملی جهت دستیابی به منبع واحد مواد اعاشوی.																												
		هماهنگی با وزارت محترم صحت عامه در مورد چگونگی بیشبرد امور عقد قرارداد ها.																												
		بر آورد ضرورت مواد اعاشوی شفاخانه های مرکز و ولایات به همکاری وزارت محترم صحت عامه																												
		تهیه پروپوزل جامع برای بدست آوردن پروژه شفاخانه های مرکز و ولایات مربوط وزارت محترم صحت عامه و ارسال آن به مقامات ذیصلاح برای منظوری.																												
		تهیه پلان بودجوی و اختصاص منابع برای اجرای پروژه های متذکره.																												
		تحلیل مقایسه مصارف و مفاد، تحلیل فواید اقتصادی، تاثیرات سیاسی، فواید اشتغال زای، فواید تجارتی و توسعه بازار.																												
		تهیه پلان عملیاتی همه جانبه برای اجرای پروژه ها با هماهنگی وزارت محترم صحت عامه.																												
10	تدارک فند وتشویق دونر ها برای حمایت مالی از پروژه های تولیداتی شرکت دولتی ارزاق	به راه اندازی سروی برای پروژه ها ضروری جهت رشد تولیدات داخلی.	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح وامکانات مالی	1 حمل 1403	30 قوس 1402	260	شرکت دولتی ارزاق	هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق و هیئت رهبری شرکت های امارتی	سکتورخصوصی، دوئر های بین المللی، وزارت مالیه، بانک های خصوصی/دولتی																						
		آماده ساختن پلان ها و مودل های مالی جهت اجرای پروژه های در نظر گرفته شده.																												
		هماهنگی موثر با ادارات بین المللی و دونر ها جهت حمایت مالی از پروژه ها.																												
		هماهنگی با سفارت های خارجی و نمایندگی های کشور ها برای جلب سرمایه گذاری در پروژه های شرکت دولتی ارزاق.																												
		هماهنگی با ادارات دولتی ذیربط جهت ساختن میکانیزم جامع و مشترک برای بدست آوردن حمایت مالی برای پروژه ها.																												
		ترتیب پلان های تجارتی مطابق خواست ادارات حمایت کننده مالی.																												
		تهیه پلان های عملیاتی مطابق خواست ادارات حمایت کننده مالی و استراتژی تعین شده پروژه ها.																												
		ایجاد میکانیزم عملی بخاطر ارزیابی و نظارت از بروسه.																												
		تهیه راپور های مرحله وار در مورد تاثرات پروژه ها روی اقتصاد ملی.																												
11	سایر پروژه ها و برنامه های انکشافی طویل المدت	پلان برای ایجاد فابریکه تولیدی روغن نباتی.	امکانات حمل و نقل، مکان مناسب کاری، تجهیزات کاری بروز، کارمندان کمپیوتر، کارمندان فنی ومسلکی، هماهنگی دست با ادارات مربوطه توسط مقامات ذیصلاح وامکانات مالی	1 حمل 1403	30 قوس 1402	260	شرکت دولتی ارزاق	هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق و هیئت رهبری شرکت های امارتی	سکتورخصوصی، دوئر های بین المللی، وزارت مالیه، بانک های خصوصی/دولتی															۱- کاهش کمک های بین المللی در افغانستان ۲- بسته شدن بعضی از پروژه های مهم در افغانستان ۳- کمبود کارمندان که به نوشتن طرح ها، پروپوزل ها وپلان های تجارتی بلدیت داشته باشند ۴- مغلق بودن پروسه های دونر های کمک کننده ۵- مشکلات در برآورده کردن خواست های دونر ها ۶- عدم همکاری ادارات ذیربط دولتی ۷- کمبود موجودیت معلومات مربوط (دیتا دقیق) ۸- مشکلات اقتصادی در افغانستان				
		پلان برای ایجاد فابریکه تولید هینگ.																												
		پلان برای ایجاد فابریکه تولید شکر.																												
		پلان برای ایجاد آسیاب های بزرگ آرد.																												
		پلان برای ایجاد فابریکه تولید روب.																												
		ایجاد سردخانه های بزرگ در دو نقطه شهر کابل جهت حفاظت از میوه جات و سبزیجات سکتور خصوصی.																												
		ایجاد ترمینل بزرگ زمینی در دوراهی یغمان.																												
		خریداری زمین های زراعتی جهت کشت مواد ارتزاق و ایجاد فابریکات برای بروسس این مواد.																												
		پلان برای ایجاد فابریکه ریسایکل پلاستیک.																												
		پلان برای ایجاد فابریکه و بروسس نباتات طبی.																												

امضاء تهیه کننده گزارش: _____
(معاونیت تجارتی شرکت امارتی ارزاق)

تائیدی شرکت امارتی ارزاق : _____
رئیس اجرائیوی شرکت امارتی ارزاق

تصویب هیئت مدیره شرکت امارتی ارزاق : _____